



Decisione a contrarre e di affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio all'impresa MYO S.p.a. mediante adesione ad Accordo Quadro (CIG ACCORDO QUADRO B2525A19B6) senza ricorso al mercato elettronico della p.a. CIG DERIVATO B77B1ED605

La Direttrice del Dipartimento

RICHIAMATE la legge 6 luglio 2012, n.94 (1° spending review) e la legge 07 agosto 2012 n. 135 (2° spending review);

RICHIAMATO il D. Lgs 36/2023; Visto l'art. 11, comma 6, della legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. Lgs. 6 luglio 2011 n. 98 recante Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";

DANDO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 1 del d.lgs. 36/2023 è nominato Responsabile Unico di Progetto la dott.ssa Angela Nutini, la quale ha dichiarato l'assenza di conflitto di interessi ai sensi del successivo art. 16;

RICHIAMATA la legge n. 136/2010 così come modificata dal Decreto-legge n. 187 del 2010; Vista la legge 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni; Visto il D.Lgs 33/2013;

VISTA la legge 488/1999, art. 26 c.3;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTA la legge 296/2006, art. 1 c. 449;

VISTA la legge 415/2018 che ha dato "Ulteriori indicazioni per le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore ad euro 40.000";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento d'Ateneo in vigore in materia di amministrazione, finanza e contabilità;

VISTO il Regolamento d'Ateneo in vigore in materia di procedimento amministrativo;

VISTA la Circolare Prot. n. 27997 del 08/02/2023 del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Firenze che aggiorna le Linee Guida per acquisizione di forniture e servizi;



CONSIDERATA la necessità di acquisire la fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio per le esigenze del Dipartimento per un importo massimo di euro 379,90 (oltre IVA);

PRESO ATTO del Decreto Dirigenziale rep. n. 43034/2025 prot.n. 23594 del 04/02/2025 di aggiudicazione per l'affidamento di Accordo quadro per la "fornitura di materiale da cancelleria destinato agli uffici dell'amministrazione dell'Università di Firenze inclusivo di appalto del servizio di stoccaggio e consegna fornitura ed implementazione applicativo gestionale per la gestione ordinativi, tracciatura informatizzata di consegne e contabilizzazione;

ACQUISITO il CIG DERIVATO B77B1ED605 mediante scheda AD4 attraverso la piattaforma PCP di ANAC;

CONSIDERATO il rispetto dei principi contenuti nella parte I art.1-12 del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023;

VISTO il tariffario allegato al capitolato di aggiudicazione all'Impresa MYO S.p.a.;

TENUTO CONTO che si tratta di un bene/servizio funzionale all'attività di ricerca e non oggetto di programmazione annuale o pluriennale da parte dell'Università degli Studi di Firenze;

ACQUISITO preventivamente il certificato DURC che è risultato regolare;

DETERMINATA in euro 463,48 (imponibile più IVA) la spesa a totale carico del Dipartimento di Scienze della Salute

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa sui Fondi DOTAZIONEDSS di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Pinchi;

RITENUTO inoltre opportuno nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le procedure d'acquisto sopra citate;

DISPONE

- a) l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio all'Impresa MYO S.p.a. con sede in Via Santarcangioloese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (Rimini) , C.F./P.IVA 03222970406 per un importo di euro 379,90 oltre a IVA al 22%, per un importo complessivo di euro 463,48.



- b) Il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Angela Nutini che accerterà la regolare esecuzione del contratto;
- c) che la spesa per l'affidamento del servizio trova copertura sul progetto DOTAZIONEDSS;
- d) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- e) che il presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge;

La Direttrice del Dipartimento