



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Dipartimento
di Scienze
della Salute



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Ai Membri
del Consiglio di Dipartimento
Loro Sedi**

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute è convocato per il giorno:

Giovedì 22 gennaio 2026 ore 13:30

in seduta telematica tramite la piattaforma **G Suite for Education – MEET**

ISTRUZIONI:

<https://www.siaf.unifi.it/p1666.html>

con il seguente ordine del giorno:

Composizione Ristretta ai Professori Ordinari – ore 13:30

1. Approvazione verbale della seduta del 13 novembre 2025
2. Incarico per docenza

Composizione Ristretta ai Professori – ore 13:35

3. Approvazione verbale della seduta del 13 novembre 2025

Composizione Ristretta ai Professori e ai Ricercatori a tempo indeterminato – ore 13:40

4. Approvazione verbale della seduta del 13 novembre 2025

Composizione Ristretta ai Professori e ai Ricercatori a tempo indeterminato, Ricercatori a tempo determinato di tipologia b) e Ricercatori a tempo determinato in Tenure Track – ore 13:45

5. Approvazione verbale della seduta del 13 novembre 2025

Composizione Ristretta ai Professori e Ricercatori - ore 13:50

6. Approvazione verbale della seduta del 13 novembre 2025
7. Richiesta di attivazione della procedura di selezione per n. 1 contratto di ricerca ex art. 22 Legge 240/2010 - GSD 05-BIOS-11 - SSD BIOS-11/A

Composizione Generale – ore 14:00

8. Approvazione verbali della seduta del 13 novembre 2025
9. Comunicazioni
10. Attivazione contratti tempo determinato personale tecnico amministrativo
11. Frequentatori del Dipartimento
12. Richieste di patrocinio
13. Adempimenti didattici

Direzione - Amministrazione

Viale Pieraccini, 6 – 50139 – Firenze
segreteria@dss.unifi.it | dss@pec.unifi.it
Telefoni +39 055 2751883-4-8
P.IVA/Cod. Fisc. 01279680480



14. Adempimenti Master Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale
15. Attivazione Spin-Off
16. Partecipazione a Centri di ricerca
17. Approvazione contributi, contratti, convenzioni
18. Adempimenti assegni, incarichi di ricerca, borse di ricerca, co.co.
19. Ripartizione prestazioni in conto terzi
20. Internazionalizzazione
21. Rimborso quota iscrizione a Società Scientifiche
22. Varie ed eventuali

GIUSTIFICAZIONE ASSENZA

Chi non potrà essere presente è pregato di far pervenire una giustificazione di assenza via e-mail alla segreteria amministrativa (docenti@dss.unifi.it)

Si ricorda a tutti i Professori e ai Ricercatori a tempo indeterminato che, ai sensi del Regolamento sulla Valutazione Annuale, per ritenere valide le assenze giustificate dalle sedute del Consiglio è necessario:

- **Per impegni ASSISTENZIALI:** allegare registro sala operatoria (oscurando i dati personali e particolari del paziente) o foglio con timbratura presso Azienda.
- **Per impegni DIDATTICI:** indicare precisamente quale insegnamento, quale Corso di Studi e quale orario.
- **Per riunioni:** indicare precisamente l'impegno e perché è pertinente con la propria attività istituzionale, allegare invito/programma della riunione.
- **Per missioni autorizzate:** le assenze per missioni istituzionali autorizzate dal Direttore del Dipartimento sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione.
- **Per la malattia e le visite mediche:** saranno giustificate solo le assenze corredate da certificato medico inviato all'Amministrazione Centrale.
- **Per congedi parentali e permessi ai sensi della L. n. 104/1992:** le assenze autorizzate per tali congedi e permessi sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione; tuttavia, si richiede di indicare il tipo congedo o permesso e il periodo di fruizione.
- **Per congedi o aspettative consentite dalla legislazione vigente:** le assenze autorizzate per tali congedi e permessi sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione; tuttavia, si richiede di indicare il tipo congedo o permesso e il periodo di fruizione.

Si ricorda infine che gli **impegni personali** non sono giustificati.

La Direttrice
Prof.ssa Vilma Pinchi