



**Ai Membri  
del Consiglio di Dipartimento  
Loro Sedi**

Si invia di seguito l'**ordine del giorno rettificato** (le modifiche vengono riportate in grassetto) per la seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Salute già convocata (Prot. n. 98170 del 17 aprile 2026) per il giorno:

**Giovedì 23 aprile 2026 ore 13:00**

in seduta telematica tramite la piattaforma **G Suite for Education – MEET**

**ISTRUZIONI:**

<https://www.siaf.unifi.it/p1666.html>

**Composizione Ristretta ai Professori – ore 13:00**

1. Richiesta di attivazione di una procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5, per un posto di professore Associato riservata a RTD b)\_Dott. Marco DEL RICCIO (*Composizione ristretta riservata ai professori ordinari e associati e maggioranza assoluta degli aventi diritto*)
2. Proposta di chiamata per 1 Ricercatore a tempo determinato di tipologia tenure track di cui all'art. 24 comma 1 bis della L. 240/2010, con regime a tempo pieno - GSD 06/MEDS-25 - SSD MEDS-25/A\_Dott.ssa Ilenia BIANCHI (*Composizione ristretta riservata ai professori ordinari e associati e maggioranza assoluta degli aventi diritto*)
3. Parere richiesto da Neurofarba per attivazione di due procedure valutative ex art. 24, comma 5 della legge 240/2010, riservate a due RTDb, SSD BIOS-11/A in coreferenza

**Composizione Ristretta ai Professori e Ricercatori - ore 13:10**

4. Approvazione verbale della seduta del 16 febbraio 2026
5. **Individuazione SSD per attivazione di posizioni di ricercatore a tempo determinato (RTT) nell'ambito del Piano straordinario di cui al D.M. 193/2026 e Programmazione triennale del personale docente e ricercatore 2026-2028: posti di professore ordinario, professore associato e ricercatore a tempo determinato**
6. Richiesta di parere su programmazione del personale Docente e Ricercatore 2026-2028 da parte del Dipartimento di NEUROFARBA (*Composizione Ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori*)

**Composizione Generale - ore 13:25**

7. Approvazione verbale della seduta del 16 febbraio 2026
8. Comunicazioni
9. Relazione Annuale di Dipartimento – Sezione A: Piano di Sviluppo Dipartimentale - Sezione B: Relazione di monitoraggio e riesame
10. Parere su due richieste di passaggio al Dipartimento di Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche (DSBSC) – SSD MEDS-21/A (Ginecologia e ostetricia)
11. Parere su richiesta di passaggio al Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica (DMSC) – SSD MEDS-09/A (Oncologia medica)
12. Frequentatori del Dipartimento



13. Richieste di patrocinio
14. Adempimenti didattici
15. Adempimenti Master Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale
- 16. Dottorato di Ricerca**
17. Approvazione contributi, contratti, convenzioni
18. Adempimenti assegni, incarichi di ricerca, borse di ricerca, co.co.
19. Ripartizione prestazioni in conto terzi
20. Internazionalizzazione
21. Budget DSS 2026 - Eventuali variazioni
22. Rimborso quota iscrizione a Società Scientifiche
23. Varie ed eventuali

### GIUSTIFICAZIONE ASSENZA

Chi non potrà essere presente è pregato di far pervenire una giustificazione di assenza via e-mail alla segreteria amministrativa ([docenti@dss.unifi.it](mailto:docenti@dss.unifi.it))

Si ricorda a tutti i Professori e ai Ricercatori a tempo indeterminato che, ai sensi del Regolamento sulla Valutazione Annuale, per ritenere valide le assenze giustificate dalle sedute del Consiglio è necessario:

- **Per impegni ASSISTENZIALI:** allegare registro sala operatoria (oscurando i dati personali e particolari del paziente) o foglio con timbratura presso Azienda.
- **Per impegni DIDATTICI:** indicare precisamente quale insegnamento, quale Corso di Studi e quale orario.
- **Per riunioni:** indicare precisamente l'impegno e perché è pertinente con la propria attività istituzionale, allegare invito/programma della riunione.
- **Per missioni autorizzate:** le assenze per missioni istituzionali autorizzate dal Direttore del Dipartimento sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione.
- **Per la malattia e le visite mediche:** saranno giustificate solo le assenze corredate da certificato medico inviato all'Amministrazione Centrale.
- **Per congedi parentali e permessi ai sensi della L. n. 104/1992:** le assenze autorizzate per tali congedi e permessi sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione; tuttavia, si richiede di indicare il tipo congedo o permesso e il periodo di fruizione.
- **Per congedi o aspettative consentite dalla legislazione vigente:** le assenze autorizzate per tali congedi e permessi sono considerate assenze giustificate e valide ai fini della valutazione; tuttavia, si richiede di indicare il tipo congedo o permesso e il periodo di fruizione.

Si ricorda infine che gli **impegni personali** non sono giustificati.

La Direttrice  
Prof.ssa Vilma Pinchi