



**Seduta del Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2019**  
**Verbale n. 2/2019**

Alle ore 13,30 del giorno 20 febbraio 2019 si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute presso l'Aula piccola del Cubo, viale Pieraccini 6 – Firenze, convocato con nota Prot. n. 30025 class. II/10 del 13/02/2019 inviata per posta elettronica.

	Professori Ordinari	Presente	Giustificato	Assente
1	AZZARI Chiara	X		
2	BIANCHI Simonetta	X		
3	BERTOL Elisabetta	X		
4	BONANNI Paolo	X		
5	BUZZI Roberto	X		
6	CHIARUGI Alberto	X		
7	DE GAUDIO Angelo Raffaele	X		
8	DE MARTINO Maurizio		X	
9	GEPPETTI Pierangelo	X		
10	INNOCENTI Massimo	X		
11	MASSI Daniela	X		
12	MINI Enrico	X		
13	NORELLI Gian Aristide	X		
14	PELLEGRINI-GIAMPIETRO Domenico Edoardo	X		
15	PIMPINELLI Nicola	X		
16	PINCHI Vilma	X		
17	SANTUCCI Marco	X		
18	SICA Claudio	X		

19	STEFANILE Cristina	X		
20	TANI Franca	X		

Presenti 19 Professori Ordinari su 20.

	Professori Associati	Presente	Giustificato	Assente
1	ADEMBRI Chiara	X		
2	ANTIGA Emiliano	X		
3	BECHINI Angela	X		
4	BOCCALINI Sara	X		
5	BONACCORSI Guglielmo	X		
6	CAMPANACCI Domenico Andrea	X		
7	CASALE Silvia	X		
8	CASTELLINI Giovanni		X	
9	CHIAPPINI Elena			X
10	CIVININI Roberto	X		
11	COSCI Fiammetta	X		
12	DETTORE Davide	X		
13	DI TOMMASO Mariarosaria			X
14	FESTINI Filippo		X	
15	GALLI Luisa		X	
16	GIANNINI Marco	X		
17	GIOVANNINI Maria Grazia	X		
18	INNOCENTI Marco	X		
19	LAURO GROTTO Rosapia	X		
20	MARCUCCI Massimiliano	X		
21	MORETTI Silvia	X		
22	NESI Gabriella	X		
23	NOVELLI Andrea	X		

24	NOVEMBRE Elio Massimo			<b>X</b>
25	PALLANTI Stefano		<b>X</b>	
26	PASSANI Maria Beatrice	<b>X</b>		
27	RASERO Laura	<b>X</b>		
28	RICCA Valdo	<b>X</b>		
29	SUSINI Tommaso			<b>X</b>

Presenti 21 Professori Associati su 29. Presenti 40 Professori su 49.

	Ricercatori	Presente	Giustificato	Assente
1	CARULLI Christian (RTD)	<b>X</b>		
2	CORONNELLO Marcella Maria	<b>X</b>		
3	DI FILIPPO Alessandro		<b>X</b>	
4	DONATO Rosa	<b>X</b>		
5	FALSINI Silvia	<b>X</b>		
6	FIORAVANTI Giulia (RTD)	<b>X</b>		
7	GIANGRASSO Barbara	<b>X</b>		
8	GIANNETTI Enrichetta	<b>X</b>		
9	GIANNOTTI Vanni	<b>X</b>		
10	GUALCO Barbara	<b>X</b>		
11	LELLI Lorenzo (RTD)		<b>X</b>	
12	IERI Cecilia	<b>X</b>		
13	LO NOSTRO Antonella	<b>X</b>		
14	LO RUSSO Giulia	<b>X</b>		
15	LORINI Chiara (RTD)	<b>X</b>		
16	NASSINI Romina (RTD)	<b>X</b>		
17	NOBILI Stefania (RTD)	<b>X</b>		
18	PARENTI ASTRID	<b>X</b>		
19	PASCALI Jennifer Paola (RTD)	<b>X</b>		

20	POGGI Giovanni Maria		<b>X</b>	
21	RAFFAGNINO Rosalba	<b>X</b>		
22	RICCI Silvia (RTD)	<b>X</b>		
23	ROVIELLO Giandomenico (RTD)	<b>X</b>		
24	SACCO Cristiana	<b>X</b>		
25	SANTINI Marco			<b>X</b>
26	SERAVALLI Viola (RTD)		<b>X</b>	
27	STAGI Stefano (RTD)	<b>X</b>		
28	TISCIONE Emilia	<b>X</b>		
29	TRAPANI Sandra	<b>X</b>		
30	VANNI Duccio	<b>X</b>		
31	VILLA Gianluca (RTD)			<b>X</b>

Presenti 25 Ricercatori su 31. Presenti 65 Professori e Ricercatori su 80.

	Rappresentanti personale T/A	Presente	Giustificato	Assente
1	DI MILIA Maria Grazia	<b>X</b>		
2	FACCHIANO Patrizia	<b>X</b>		
3	MORIONDO Maria	<b>X</b>		
4	MOSCHINO Valentina	<b>X</b>		

	Responsabile Amministrativo	Presente	Giustificato	Assente
1	NUTINI Angela	<b>X</b>		

	Rappresentanti degli Studenti	Presente	Giustificato	Assente
1	BECHERINI Valentina			<b>X</b>
2	CATALANO Francesco			<b>X</b>

3	CONTI Elisabetta			X
4	D'AMICO Gianfranco			X
5	DEL BRAVO Giulia			X
6	FABIANI Diego		X	
7	FUAD AMIR Adam			X
8	GRECO Giovanni			X
9	MARINIELLO Danilo			X
10	NIGRO Francesco			X

Presiede la seduta, convocata con il seguente ordine del giorno, il Direttore, prof. Pierangelo Geppetti:

1. Proposta di chiamata P.O. SSD MED/25 ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1152 (prot. 137060)  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)*
2. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Professori ordinari  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)*
3. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Professori associati  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori)*
4. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Ricercatori a tempo indeterminato  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*
5. Programmazione personale docente e ricercatore 2019-2021  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*
6. Comunicazioni
7. Approvazione verbali riunioni precedenti
8. Adempimenti didattici
9. Adempimenti Master Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale
10. Adempimenti assegni, borse di studio, co.co.co.
11. Approvazione contributi, contratti, convenzioni
12. Ripartizione prestazioni in conto terzi
13. Internazionalizzazione
14. Varie ed eventuali

Prima della trattazione dell'O.d.g. il Presidente comunica che è necessario aggiungere tre punti all'ordine

del giorno. Il primo a seguito dell'approvazione atti della procedura selettiva per un Professore Associato SSD MED/41, D.R. 1153 per la quale si rende necessario approvare la chiamata dell'idoneo. Il secondo a seguito della richiesta pervenuta per email da parte della prof.ssa Franca Tani in data 15/02/2019 inerente la richiesta di ritiro dell'adesione del DSS dall'Unità di ricerca interdipartimentale sulle "Nuove patologie sociali".

Il terzo a seguito della richiesta pervenuta con nota Prot n. 33278 del 19/02/2019 da parte del Dipartimento Neurofarba di esprimere un parere sulla programmazione triennale del personale docente e ricercatore per i settori in coreferenza BIO/14 e MED/38.

Il Consiglio approva pertanto l'ordine del giorno risulta il seguente:

1. Proposta di chiamata P.O. SSD MED/25 ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1152 (prot. 137060)  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)*
2. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Professori ordinari  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)*
3. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Professori associati  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori)*
4. Proposta di chiamata P.A. SSD MED/41 ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1153 (prot. 137064)  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori)*
5. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Ricercatori a tempo indeterminato  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*
6. Programmazione personale docente e ricercatore 2019-2021  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*
7. Parere programmazione personale docente e ricercatore 2019-2021 per settori in co-referenza con il Dipartimento Neurofarba  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*
8. Comunicazioni
9. Approvazione verbali riunioni precedenti
10. Ritiro adesione del DSS dall'Unità di ricerca interdipartimentale sulle "Nuove patologie sociali"
11. Adempimenti didattici
12. Adempimenti Master Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale
13. Adempimenti assegni, borse di studio, co.co.co.
14. Approvazione contributi, contratti, convenzioni
15. Ripartizione prestazioni in conto terzi
16. Internazionalizzazione
17. Varie ed eventuali

ooo

Alle ore 13,30 il Presidente, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta in composizione ristretta ai Professori Ordinari. Presenti 19 su 20 aventi diritto.

Viene nominato segretario verbalizzante il prof. Paolo Bonanni.

**1. Proposta di chiamata P.O. SSD MED/25 ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1152 (prot. 137060)**  
*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)*

Il Consiglio di Dipartimento,

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario, ed in particolare l'Art. 18;

Visto il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di ordinari e associati", emanato con D.R. n. 148 del 9 febbraio 2017;

Visto il Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1152 (prot. 137060) pubblicato all'Albo Ufficiale (n. 12356) dal 10 ottobre 2018 al 8 novembre 2018, il cui avviso è pubblicato in G.U. - 4° Serie Speciale – Concorsi ed esami, n. 80 del 9 ottobre 2018, con il quale è indetta la procedura selettiva ex art. 18 comma 1, legge 240/10, per la copertura di un posto di professore Ordinario per il settore concorsuale

Settore concorsuale 06/D5 Psichiatria, Settore scientifico disciplinare MED/25 Psichiatria, presso il Dipartimento di Scienze della Salute;

Visto il decreto rettorale n. 1757 del 12 dicembre 2018, pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo, con il quale è nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva sopracitata;

Visti i verbali relativi all'espletamento della procedura, con i quali la commissione giudicatrice individua i candidati idonei;

Preso atto del giudizio espresso dalla commissione sul prof. Valdo Ricca

Considerate le esigenze scientifiche e didattiche individuate dal Dipartimento;

Visto il Decreto Rettoriale di approvazione atti della procedura n. 155/2019, Prot. n. 27622 del 11/02/2019, pubblicato sull'Albo Ufficiale n. 1486 dall'11 al 26 febbraio 2019;

Verificata la maggioranza richiesta dalla normativa vigente per la chiamata (presenti 19 professori di I fascia su 20 aventi diritto);

delibera all'unanimità

1- la proposta di chiamata per il prof. Valdo Ricca.

2 - che sulla base della specificità e rispondenza del curriculum del suddetto alla tipologia di attività oggetto del bando, il prof. Valdo Ricca sia chiamato a svolgere le seguenti specifiche funzioni:

**Tipologia dell'impegno scientifico:** il professore dovrà svolgere attività di ricerca di base e ricerca clinica, con particolare attenzione all'ambito dei Disturbi dell'Alimentazione. Il professore si avvarrà delle metodologie comunemente accettate dalla comunità scientifica internazionale. Inoltre, dovrà garantire la conduzione e il coordinamento di gruppi di ricerca del settore scientifico disciplinare MED/25 in collaborazione con altri gruppi italiani e stranieri che occupano posizioni di leadership culturale nell'ambito degli argomenti clinici citati.

**Tipologia dell'impegno didattico:** il professore dovrà svolgere attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti nell'ambito dei corsi di insegnamento di discipline del settore scientifico disciplinare MED/25, afferenti alla Scuola di Scienze della Salute Umana e alla Scuola di Psicologia. Dovrà inoltre, nell'ambito della Scuola di Specializzazione in Psichiatria, organizzare la formazione dei medici garantendo, oltre alle lezioni frontali, una adeguata formazione mediante l'organizzazione e la supervisione dell'attività clinica.

**Tipologia dell'impegno assistenziale:** il professore dovrà svolgere il ruolo di Direttore della SOD Complessa Psichiatria nell'ambito del Dipartimento Assistenziale Integrato NeuroMuscoloScheletrico e degli Organi di Senso dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi. Sarà chiamato inoltre a garantire una rilevante attività clinica nell'ambito dei Disturbi dell'Alimentazione facendosi, al contempo, promotore dello sviluppo di attività di ricerca in questo ambito clinico.

3 – che il Prof. Valdo Ricca prenderà servizio a far data dal 1 marzo 2019.

## **2. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 – Professori ordinari (Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori Ordinari)**

Sul punto 1) Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018, il Presidente ricorda che tale procedura è disciplinata dal Capo II del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, nonché dalla norma transitoria di cui all'art. 16 dello stesso Regolamento. Il Presidente quindi richiama il contenuto delle precedenti circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018.

Il periodo di riferimento della valutazione annuale relativa all'anno accademico 2017/2018 va dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018. In relazione all'accertamento del requisito della presenza in Consiglio di Dipartimento relativamente a tale periodo, come stabilito dall'art. 16 comma 3 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze e secondo le prescrizioni della richiamata circolare 29/2018, il Direttore comunica di aver reso noto ai diretti interessati il mancato possesso di tale requisito entro il termine del 17 dicembre 2018 per coloro che afferivano al DSS. Per coloro che provengono dal DCMT il dato è stato acquisito successivamente dalla segreteria del DMSC.

Le relazioni annuali, presentate secondo il fac simile messo a disposizione dall'Amministrazione e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 9 del citato Regolamento, constano di due sezioni: la prima relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte, ed una seconda -ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca.

Entro il termine stabilito dall'Amministrazione sono pervenute le relazioni annuali dei docenti che afferivano al DSS a tale data. Successivamente sono inoltre pervenute le relazioni annuali dei docenti provenienti dal DCMT e dei docenti collocati in quiescenza dal 1/11/2018, in totale le relazioni pervenute sono state 21.

Il direttore ha provveduto all'esame di tali relazioni annuali, secondo quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, coadiuvato da una Commissione costituita ad hoc dal Consiglio del Dipartimento con un numero di membri tale da garantire pari rappresentanza dei ruoli accademici e così composta: Prof. Alberto Chiarugi (PO), Prof. Beatrice Passani (PA), Dott. Astrid Parenti (RU).

Al fine di accertare la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, il direttore ha preso atto dei Registri degli insegnamenti che sono stati regolarmente chiusi e validati.

Il Direttore informa il Consiglio che i registri dei docenti provenienti dal DCMT non sono visibili sull'applicativo di gestione online dei Registri per gli anni antecedenti il 2018-2019, pertanto tutti i nuovi registri eventualmente compilati dopo la chiusura del dipartimento DCMT per gli anni 2016-17 per le Scuole di Specializzazione e 2017-18 per i Corsi di Studio, non sono consultabili, se non dal diretto interessato, né validabili.

Il Direttore porta altresì a conoscenza del consiglio che:

- per la prof.ssa Daniela Massi al 21/11/2018 risultavano compilati solo alcuni registri per un totale di 38 ore. La docente dichiara che con l'aiuto del "Supporto Servizi Online" ha potuto verificare che le ore di lezione svolte nel corso del 2018 relative all'insegnamento presso la SS in Anatomia Patologica (a.a. 2016-2017) non sono state riconosciute ad alcuni Docenti, tra cui lei stessa, a causa di un errore generato al momento del cambiamento del sistema gestionale per la didattica (mancata migrazione dei dati da GISS a G2E3). Come da corrispondenza allegata alla dichiarazione, lo stesso Help-Desk On-

line ha chiesto alla Dr.ssa Simonetta Pulitini di provvedere a risolvere il problema in data 8 febbraio 2019.

- per il Prof. Nicola Pimpinelli al 21/11/2018 risultavano compilati solo alcuni registri per un totale di 14 ore, il docente ha completato in data 18 e 19/02/2018 la sua situazione compilando altri registri per un totale di 81 ore.

Il Direttore propone quindi al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della verifica delle attività e valutazione annuale ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 per i professori ordinari afferenti al Dipartimento di Scienze della Salute.

Si apre un'ampia discussione in cui emerge che alcuni docenti, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale, ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Il Consiglio del Dipartimento,

nella composizione ristretta riservata ai Professori Ordinari, e con la maggioranza assoluta dei presenti, ai sensi dello Statuto di Ateneo,

- vista la Legge n. 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'articolo 6 commi 7 e 8;
- visto lo Statuto di Ateneo;
- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il "Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze" ed in particolare il Capo II e l'art 16 "Norma transitoria";
- preso atto delle circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018;
- preso atto delle relazioni annuali dei professori ordinari pervenute come indicato in premessa;
- vista la documentazione agli atti della segreteria del dipartimento relativamente al periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 ai fini della verifica di quanto dichiarato in suddette relazioni;
- accertata la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, considerato che i Registri degli insegnamenti relativi all'attività didattica del periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 sono stati regolarmente chiusi e validati con le eccezioni riportate nel presente verbale;

delibera

A) l'esito positivo della valutazione relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 dei seguenti professori ordinari (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione, il Prof. Pierangelo Geppetti si astiene per la valutazione della prof.ssa Daniela Massi, la quale si astiene per la valutazione del prof. Geppetti*):

1. AZZARI Chiara
2. BERTOL Elisabetta
3. BIANCHI Simonetta
4. BONANNI Paolo
5. BUZZI Roberto
6. CHIARUGI Alberto

7. DE GAUDIO Angelo Raffaele
8. DE MARTINO Maurizio
9. GEPPETTI Pierangelo
10. INNOCENTI Massimo
11. MASSI Daniela
12. MAZZEI Teresita (*in quiescenza dal 1/11/2018*)
13. MINI Enrico
14. NORELLI Gian Aristide
15. PELLEGRINI-GIAMPIETRO Domenico Edoardo
16. PIMPINELLI Nicola\*
17. PINCHI Vilma
18. SANTUCCI Marco
19. SICA Claudio
20. STEFANILE Cristina
21. TANI Franca

\* l'esito positivo per il prof. Pimpinelli è deliberato sub conditione che quanto descritto in premessa non infici l'esito positivo della valutazione da parte della Commissione di ateneo.

B) l'esito positivo della valutazione ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 per le attività scientifiche svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018, in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca dei seguenti professori ordinari (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione, il Prof. Pierangelo Geppetti si astiene per la valutazione della prof.ssa Daniela Massi, la quale si astiene per la valutazione del prof. Geppetti*):

1. AZZARI Chiara
2. BERTOL Elisabetta
3. BIANCHI Simonetta
4. BONANNI Paolo
5. CHIARUGI Alberto
6. DE GAUDIO Angelo Raffaele
7. GEPPETTI Pierangelo
8. INNOCENTI Massimo
9. MASSI Daniela
10. MINI Enrico
11. PELLEGRINI-GIAMPIETRO Domenico Edoardo
12. PIMPINELLI Nicola\*
13. PINCHI Vilma
14. SANTUCCI Marco
15. SICA Claudio
16. STEFANILE Cristina
17. TANI FRANCA

\* l'esito positivo per il prof. Pimpinelli è deliberato sub conditione che quanto descritto in premessa non infici l'esito positivo della valutazione da parte della Commissione di ateneo.

C) di trasmettere la presente delibera all'U.P. Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore.

Il Consiglio prende altresì atto del fatto che alcuni docenti, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale,

ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Pertanto il Consiglio dà mandato al Direttore di chiedere una integrazione a coloro che, per erronea interpretazione, non hanno compilato la seconda parte del modulo di relazione annuale (punto 2) del modulo), affinché gli stessi possano ottenere la valutazione positiva nella prossima seduta utile del Consiglio.

ooo

La seduta in composizione ristretta ai Professori Ordinari termina alle ore 13:50.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte.

Alle ore 13:50 il Presidente, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta in composizione ristretta ai Professori. Presenti 40 su 49 aventi diritto.

Viene nominato segretario verbalizzante il prof Paolo Bonanni.

### **3. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 –Professori associati (*Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori*)**

Sul punto 2) Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018, il Presidente ricorda che tale procedura è disciplinata dal Capo II del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, nonché dalla norma transitoria di cui all'art. 16 dello stesso Regolamento. Il Presidente quindi richiama il contenuto delle precedenti circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018.

Il periodo di riferimento della valutazione annuale relativa all'anno accademico 2017/2018 va dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018. In relazione all'accertamento del requisito della presenza in Consiglio di Dipartimento relativamente a tale periodo, come stabilito dall'art. 16 comma 3 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze e secondo le prescrizioni della richiamata circolare 29/2018, il Direttore comunica di aver reso noto ai diretti interessati il mancato possesso di tale requisito entro il termine del 17 dicembre 2018 per coloro che afferivano al DSS. Per coloro che provengono dal DCMT il dato è stato acquisito successivamente dalla segreteria del DMSC.

Le relazioni annuali, presentate secondo il fac simile messo a disposizione dall'Amministrazione e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art.9 del citato Regolamento, constano di due sezioni: la prima relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte, ed una seconda -ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca.

Entro il termine stabilito dall'Amministrazione sono pervenute le relazioni annuali dei docenti che afferivano al DSS a tale data. Successivamente sono inoltre pervenute le relazioni annuali dei docenti provenienti dal DCMT e dei docenti collocati in quiescenza dal 1/11/2018, in totale sono pervenute 28 relazioni.

Il direttore ha provveduto all'esame di tali relazioni annuali, secondo quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, coadiuvato da una Commissione costituita ad hoc dal Consiglio del Dipartimento con un numero di membri tale da garantire pari rappresentanza dei ruoli accademici. Al fine di accertare la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, il direttore ha preso atto dei Registri degli insegnamenti che sono stati regolarmente chiusi e validati.

Il Direttore informa il Consiglio che i registri dei docenti provenienti dal DCMT non sono visibili sull'applicativo di gestione online dei Registri per gli anni antecedenti il 2018-2019, pertanto tutti i nuovi registri eventualmente compilati dopo la chiusura del dipartimento DCMT per gli anni 2016-17 per le Scuole di Specializzazione e 2017-18 per i Corsi di Studio, non sono consultabili, se non dal diretto interessato, né validabili.

Il Direttore porta altresì a conoscenza del Consiglio che:

- i due registri che la prof.ssa Mariarosaria Di Tommaso ha correttamente compilato e chiuso il 10/11/2018 non sono validabili dal Direttore in quanto un problema tecnico impedisce al Direttore di visualizzare, e quindi validare, i registri della docente nell'a.a. 2017-18. Solo la docente ha potuto scaricare e inviare il proprio consuntivo in pdf.
- per il prof. Andrea Campanacci al 21/11/2018 risultavano compilati solo alcuni registri per un totale di 50 ore, il docente ha completato in data 19/02/2018 la sua situazione compilando un ulteriore registro per 30 ore per un totale di 80.
- per il prof. Massimiliano Marcucci al 21/11/2018 risultavano compilati solo alcuni registri per un totale di 42 ore, il docente ha compilato e chiuso un registro in data 18/02/2018 con 20 ore ma non ha potuto chiudere un ulteriore registro con altre 24 ore in quanto, come da accordi con il Presidente della Scuola prof. Annunziato, ha tenuto le lezioni fuori dal periodo 1 settembre 2017-31 agosto 2018 (in ottobre) e il sistema non consente la chiusura con date fuori dal periodo consentito. Comprendendo questo registro lasciato in bozza il docente raggiunge ora le 86 ore. Oltre a questa situazione il docente ha anche richiesto l'autorizzazione a correggere il Registro delle attività didattiche in quanto, per mero errore materiale, non aveva inserito alcune ore.
- per la prof.ssa Gabriella Nesi al 21/11/2018 risultavano compilati solo alcuni registri per un totale di 31 ore. La docente dichiara che con l'aiuto del "Supporto Servizi Online" ha potuto verificare che le ore di lezione svolte nel corso del 2018 relative all'insegnamento presso la SS in Anatomia Patologica (a.a. 2016-2017) non sono state riconosciute ad alcuni Docenti, tra cui lei stessa, a causa di un errore generato al momento del cambiamento del sistema gestionale per la didattica (mancata migrazione dei dati da GISS a G2E3). Come da corrispondenza allegata alla dichiarazione, lo stesso Help-Desk Online ha chiesto alla Dr.ssa Simonetta Pulitini di provvedere a risolvere il problema in data 8 febbraio 2019.

Il Direttore propone quindi al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della verifica delle attività e valutazione annuale ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 per i professori associati afferenti al Dipartimento di Scienze della Salute.

Si apre un'ampia discussione in cui emerge che, anche tra i Professori Associati, alcuni docenti, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale, ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta riservata ai Professori e con la maggioranza assoluta dei presenti, ai sensi dello Statuto di Ateneo,

- vista la Legge n. 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'articolo 6 commi 7 e 8;
- visto lo Statuto di Ateneo;
- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il "Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze" ed in particolare il Capo II e l'art 16 "Norma transitoria";
- preso atto delle circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018;
- preso atto delle relazioni annuali dei professori associati pervenute come descritto in premessa;
- vista la documentazione agli atti della segreteria del dipartimento relativamente al periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 ai fini della verifica di quanto dichiarato in suddette relazioni;
- accertata la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, considerato che i Registri degli insegnamenti relativi all'attività didattica del periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 sono stati regolarmente chiusi e validati con le eccezioni riportate nel presente verbale;

delibera

A) l'esito positivo della valutazione relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 dei seguenti professori associati (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione*):

1. ADEMBRI Chiara
2. BECHINI Angela
3. BOCCALINI Sara
4. BONACCORSI Guglielmo
5. CAMPANACCI Domenico Andrea\*
6. CASALE Silvia
7. CHIAPPINI Elena
8. CIVININI Roberto
9. COSCI Fiammetta
10. DETTORE Davide
11. DI TOMMASO Mariarosaria
12. FESTINI Filippo
13. GALLI Luisa
14. GIANNINI Marco
15. GIOVANNINI Maria Grazia
16. INNOCENTI Marco
17. LAURO GROTTO Rosapia
18. LANCIOTTI Eudes (*in quiescenza dal 1/11/2018*)
19. MARCUCCI Massimiliano\*
20. MONETTI Gloriano (*in quiescenza dal 1/11/2018*)
21. MORETTI Silvia
22. NESI Gabriella
23. NOVELLI Andrea
24. NOVEMBRE Elio Massimo
25. PASSANI Maria Beatrice
26. RASERO Laura
27. RICCA Valdo
28. SUSINI Tommaso

\* l'esito positivo per i proff. Campanacci e Marcucci è deliberato sub conditione che quanto descritto in premessa non infici l'esito positivo della valutazione da parte della Commissione di ateneo.

B) l'esito positivo della valutazione ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 per le attività scientifiche svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018, in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca dei seguenti professori associati (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione*):

1. BECHINI Angela
2. BOCCALINI Sara
3. CAMPANACCI Domenico Andrea\*
4. CASALE Silvia
5. CHIAPPINI Elena
6. CIVININI Roberto
7. COSCI Fiammetta
8. DETTORE Davide
9. DI TOMMASO Mariarosaria
10. FESTINI Filippo
11. GALLI Luisa
12. GIOVANNINI Maria Grazia
13. INNOCENTI Marco
14. MORETTI Silvia
15. NESI Gabriella
16. NOVELLI Andrea
17. PASSANI Maria Beatrice
18. RICCA Valdo

\* l'esito positivo per il prof. Campanacci è deliberato sub conditione che quanto descritto in premessa non infici l'esito positivo della valutazione da parte della Commissione di ateneo.

C) di trasmettere la presente delibera all'U.P. Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore.

Il Consiglio prende altresì atto del fatto che alcuni docenti, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale, ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Pertanto il Consiglio dà mandato al Direttore di chiedere una integrazione a coloro che, per erronea interpretazione, non hanno compilato la seconda parte del modulo di relazione annuale (punto 2) del modulo), affinché gli stessi possano ottenere la valutazione positiva nella prossima seduta utile del Consiglio.

#### **4. Proposta di chiamata P.A. SSD MED/41 ai sensi dell'art. 18, comma 1 della legge 30 dicembre**

**2010, n. 240 - Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1153 (prot. 137064)**

*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori)*

Il Consiglio di Dipartimento,  
Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;  
Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario, ed in particolare l'Art. 18;  
Visto il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di ordinari e associati", emanato con D.R. n. 148 del 9 febbraio 2017;  
Visto il Decreto rettorale, 5 settembre 2018, n. 1153 (prot. 137064) pubblicato all'Albo Ufficiale Pubblicato in Albo Ufficiale (n. 12357) dal 10 ottobre 2018 al 8 novembre 2018, il cui avviso è pubblicato in G.U. - 4° Serie Speciale – Concorsi ed esami, n. 80 del 9 ottobre 2018, con il quale è indetta la procedura selettiva ex art. 18 comma 1, legge 240/10, per la copertura di un posto di professore Associato per il Settore concorsuale 06/L1 Anestesiologia - Settore scientifico disciplinare MED/41 Anestesiologia, presso il Dipartimento di Scienze della Salute;  
Visto il decreto rettorale n. 1774 del 17 dicembre 2018, pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo, con il quale è nominata la commissione giudicatrice della procedura selettiva sopracitata;  
Visti i verbali relativi all'espletamento della procedura, con i quali la commissione giudicatrice individua i candidati idonei;  
Preso atto del giudizio espresso dalla commissione sul dott. Stefano Romagnoli;  
Considerate le esigenze scientifiche e didattiche individuate dal Dipartimento;  
Visto il Decreto Rettorale di approvazione atti della procedura n. 167/2019, Prot. n. 30279 del 14/02/2019, pubblicato sull'Albo Ufficiale 1652) dal 14 febbraio al 3 marzo 2019;  
Verificata la maggioranza richiesta dalla normativa vigente per la chiamata (presenti 40 professori di I e II fascia su 49 aventi diritto);

delibera all'unanimità

1- la proposta di chiamata per il prof. Stefano Romagnoli;

2 - che sulla base della specificità e rispondenza del curriculum del suddetto alla tipologia di attività oggetto del bando, il prof. Stefano Romagnoli sia chiamato a svolgere le seguenti specifiche funzioni:

**Tipologia dell'impegno scientifico:** il professore dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'Anestesiologia e Rianimazione, in particolare nei settori di maggiore interesse attuale, quali il monitoraggio emodinamico, il trattamento dell'insufficienza renale acuta, la sedazione in terapia intensiva, l'ecocardiografia perioperatoria.

**Tipologia dell'impegno didattico:** il professore dovrà svolgere attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti nell'ambito di tutti gli argomenti di pertinenza del settore scientifico disciplinare MED/41 e in tutti i corsi di studio della Scuola di Scienze della Salute Umana, nonché nella Scuola di Specializzazione in Anestesia, Rianimazione, Terapia Intensiva e del Dolore.

**Tipologia dell'impegno assistenziale:** il professore dovrà svolgere attività assistenziale nell'ambito dell'Anestesiologia e Rianimazione presso il DAI di Anestesia e Rianimazione SOD di Anestesia oncologica e terapia intensiva dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Careggi.

3 – che il Prof. Stefano Romagnoli prenderà servizio a far data dal 1 marzo 2019.

ooo

La seduta in composizione ristretta ai Professori termina alle ore 14:15.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte.

Alle ore 14:15 il Presidente, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta in composizione ristretta ai Professori e Ricercatori. Presenti 65 su 80 aventi diritto. Viene nominato segretario verbalizzante il prof Paolo Bonanni.

#### **5. Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 –Ricercatori a tempo indeterminato**

*(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*

Sul punto 1) Verifica delle attività e valutazione annuale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018, il Presidente ricorda che tale procedura è disciplinata dal Capo II del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, nonché dalla norma transitoria di cui all'art. 16 dello stesso Regolamento. Il Presidente quindi richiama il contenuto delle precedenti circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018. Il periodo di riferimento della valutazione annuale relativa all'anno accademico 2017/2018 va dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018.

In relazione all'accertamento del requisito della presenza in Consiglio di Dipartimento relativamente a tale periodo, come stabilito dall'art. 16 comma 3 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze e secondo le prescrizioni della richiamata circolare 29/2018, il Direttore comunica di aver reso noto ai diretti interessati il mancato possesso di tale requisito entro il termine del 17 dicembre 2018 per coloro che afferivano al DSS. Per coloro che provengono dal DCMT il dato è stato acquisito successivamente dalla segreteria del DMSC che con nota Prot. n. 0217719 del 14/12/2018 aveva comunicato al dott. Vanni Giannotti di non avere il requisito delle presenze in Consiglio.

Le relazioni annuali, presentate secondo il fac simile messo a disposizione dall'Amministrazione e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 9 del citato Regolamento, constano di due sezioni: la prima relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte, ed una seconda -ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca.

Entro il termine stabilito dall'Amministrazione sono pervenute le relazioni annuali dei ricercatori che afferivano al DSS a tale data. Successivamente sono inoltre pervenute le relazioni annuali dei ricercatori provenienti dal DCMT e dei ricercatori collocati in quiescenza dal 1/11/2018, in totale sono pervenute 19 relazioni.

Il direttore ha provveduto all'esame di tali relazioni annuali, secondo quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze, coadiuvato dalla Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del Dipartimento (o di altra Commissione costituita ad hoc dal Consiglio del Dipartimento con un numero di membri tale da garantire pari rappresentanza dei ruoli accademici).

Al fine di accertare la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, il direttore ha preso atto dei Registri degli insegnamenti che sono stati regolarmente chiusi e validati.

Il Direttore propone quindi al Consiglio di Dipartimento l'approvazione della verifica delle attività e valutazione annuale ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 relativa all'anno accademico 2017/2018 dei ricercatori a tempo indeterminato afferenti al Dipartimento di Scienze della Salute

Si apre un'ampia discussione in cui emerge che anche alcuni Ricercatori, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale, ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale

accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta riservata a Professori e Ricercatori e con la maggioranza assoluta dei presenti, ai sensi dello Statuto di Ateneo,

- vista la Legge n. 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'articolo 6 commi 7 e 8;
- visto lo Statuto di Ateneo;
- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il "Regolamento sulla valutazione dei professori e dei ricercatori dell'Università degli Studi di Firenze" ed in particolare il Capo II e l'art 16 "Norma transitoria";
- preso atto delle circolari in materia, ossia la circolare 28/2017 e 1/2018 nonché della più recente 29/2018;
- preso atto delle relazioni annuali dei ricercatori a tempo indeterminato pervenute come descritto in premessa;
- vista la documentazione agli atti della segreteria del dipartimento relativamente al periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 ai fini della verifica di quanto dichiarato in suddette relazioni;
- accertata la conformità delle attività svolte nell'anno accademico precedente con i compiti attribuiti in sede di programmazione didattica, considerato che i Registri degli insegnamenti relativi all'attività didattica del periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 sono stati regolarmente chiusi e validati con le eccezioni riportate nel presente verbale;

delibera

A) l'esito positivo della valutazione relativa alla verifica delle attività didattiche, di ricerca e delle altre attività istituzionali svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018 dei seguenti ricercatori a tempo indeterminato (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione*):

1. CAPEI Raffaella (*in quiescenza dal 1/11/2018*)
2. CORONNELLO Marcella Maria
3. DI FILIPPO Alessandro
4. DONATO Rosa
5. FALSINI Silvia
6. GIANGRASSO Barbara
7. GIANNETTI Enrichetta
8. GUALCO Barbara
9. IERI Cecilia
10. LO NOSTRO Antonella
11. LO RUSSO Giulia
12. PARENTI ASTRID
13. POGGI Giovanni Maria
14. RAFFAGNINO Rosalba
15. SACCO Cristiana
16. TISCIONE Emilia
17. TRAPANI Sandra
18. VANNI Duccio

B) l'esito positivo della valutazione ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 per le attività scientifiche svolte nel periodo dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018, in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca dei seguenti ricercatori a tempo indeterminato (*ciascun partecipante si astiene al momento della propria valutazione*):

1. DI FILIPPO Alessandro
2. GIANNETTI Enrichetta
3. LO RUSSO Giulia

C) di trasmettere la presente delibera all'U.P. Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore.

Il Consiglio prende altresì atto del fatto che alcuni docenti, non avendo compreso correttamente la finalità connessa con la compilazione della seconda parte del modulo di relazione annuale, ulteriore e facoltativa per le sole attività scientifiche svolte e funzionale alla valutazione ai sensi dell'art.6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 in relazione alla facoltà di partecipare alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché dagli organi di valutazione dei progetti di ricerca, non hanno provveduto a compilarla e non possono pertanto ottenere nella seduta odierna la valutazione positiva.

Pertanto il Consiglio dà mandato al Direttore di chiedere una integrazione a coloro che, per erronea interpretazione, non hanno compilato la seconda parte del modulo di relazione annuale (punto 2) del modulo), affinché gli stessi possano ottenere la valutazione positiva nella prossima seduta utile del Consiglio.

ooo

#### **6. Programmazione personale docente e ricercatore 2019-2021** *(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*

La discussione viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio.

#### **7. Parere programmazione personale docente e ricercatore 2019-2021 per settori in co-referenza con il Dipartimento Neurofarba** *(Composizione ristretta e maggioranza assoluta di Professori e Ricercatori)*

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di parere pervenuta con Prot n. 33278 del 19/02/2019 dal Dipartimento Neurofarba in qualità di Dipartimento coreferente per i SSD BIO/14 e MED/38 relativamente alla programmazione 2019-21 proposta dalla CIA e approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18/02/2019, come di seguito indicata:

##### **Professori Ordinari**

##### priorità 1, MED/38

criterio 2: Cessazione servizio Prof Giampaolo Donzelli 1/11/2018 e Prof De Martino 1/11/2019 -

criterio 1bis: Indice piramidalità 0,250 nel 2019 e 0,182 nel 2020

##### MED/38

criterio 1bis: Indice piramidalità 0,250 nel 2019 e 0,182 nel 2020

##### BIO/14

criterio 2: riduzione organico per cessazioni: Emanuela Masini PO 1/11/18 - Teresita Mazzei PO 01/11/18 - Gloriano Moneti PA 01/11/18 - Alessandro Mugelli PO 01/11/19 - Andrea Novelli PA 01/11/21 - Patrizio Blandina 01/11/21 - Felicita Pedata PO 01/11/21

criterio 3: il settore concorsuale 05/G1, che coincide con il SSD BIO14, dell'ateneo di Firenze ha ottenuto un valore per IPSC (indicatore standardizzato della performance del Settore Concorsuale) uguale a 97/100

## **Professori Associati**

### priorità 2 BIO/14

criterio 2: riduzione organico per cessazioni: Emanuela Masini PO 1/11/18 - Teresita Mazzei PO 01/11/18 - Gloriano Moneti PA 01/11/18 - Alessandro Mugelli PO 01/11/19 - Andrea Novelli PA 01/11/21- Patrizio Blandina 01/11/21 - Felicita Pedata PO 01/11/21

criterio 3: il settore concorsuale 05/G1, che coincide con il SSD BIO14, dell'ateneo di Firenze ha ottenuto un valore per IPSC (indicatore standardizzato della performance del Settore Concorsuale) uguale a 97/100

### MED/38

criterio 2: Cessazione servizio Prof Giampaolo Donzelli 1/11/2018 e Prof De Martino 1/11/2019 oltre a cessazione servizio Prof Elio Novembre (PA) 1/11/2019 criterio 5: esigenze assistenziali Neonatologia (solo a condizione di cofinanziamento)

## **Ricercatori a Tempo Determinato**

### BIO/14

Priorità 2 criterio 2: riduzione organico per cessazioni: Emanuela Masini PO 1/11/18 - Teresita Mazzei PO 01/11/18 - Gloriano Moneti PA 01/11/18 - Alessandro Mugelli PO 01/11/19 - Andrea Novelli PA 01/11/21- Patrizio Blandina 01/11/21 - Felicita Pedata PO 01/11/21

criterio 3: il settore concorsuale 05/G1, che coincide con il SSD BIO14, dell'ateneo di Firenze ha ottenuto un valore per IPSC (indicatore standardizzato della performance del Settore Concorsuale) uguale a 97/100

### BIO/14

criterio 2: riduzione organico per cessazioni: Emanuela Masini PO 1/11/18 - Teresita Mazzei PO 01/11/18 - Gloriano Moneti PA 01/11/18 - Alessandro Mugello PO 01/11/19 - Andrea Novelli PA 01/11/21- Patrizio Blandina 01/11/21 - Felicita Pedata PO 01/11/21

criterio 3: il settore concorsuale 05/G1, che coincide con il SSD BIO14, dell'ateneo di Firenze ha ottenuto un valore per IPSC (indicatore standardizzato della performance del Settore Concorsuale) uguale a 97/100.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia e approfondita discussione, esprime all'unanimità parere favorevole.

ooo

La seduta in composizione ristretta ai Professori e Ricercatori termina alle ore 14:45.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte.

Alle ore 14:15 il Presidente, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta in composizione generale.

Viene nominato segretario verbalizzante Angela Nutini.

## **8. Comunicazioni**

### Elezioni membri CIA per i nuovi SSD afferenti al Dipartimento

Il Presidente ricorda al Consiglio che sono indette le elezioni di un membro ai fini della partecipazione alla Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del Dipartimento di Scienze della Salute per i seguenti settori scientifico disciplinari:

MED/35 - Malattie cutanee e veneree

MED/08 - Anatomia patologica

MED/33 - Malattie apparato locomotore

MED/19 - Chirurgia plastica

L'elezione è valida se vi partecipa la maggioranza assoluta degli aventi diritto.

Risulta eletto il candidato che riceve la maggioranza semplice dei voti espressi. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, dello Statuto, qualora due candidati abbiano ottenuto un pari numero di consensi risulta eletto il più anziano di nomina nel ruolo. In caso di pari anzianità di ruolo prevale il più anziano di età.

**Il seggio sarà aperto dalle ore 8:30 alle ore 13:30 di mercoledì 27 febbraio 2019 presso la Stanza 119, primo piano, edificio NIC 3, Largo Brambilla, 3 - 50134 Firenze**

#### INFOBANDI AIRC per la Ricerca Scientifica

AIRC ha pubblicato i bandi per la presentazione di progetti di ricerca per la prevenzione, il monitoraggio e la diagnosi dei tumori; sono pubblici tre tipi di bando: IG: per ricercatori già affermati (scadenza della submission telematica di una full proposal per l'**8 marzo 2019**); MFAG: per ricercatori under 40 (scadenza pre-submission telematica per il **4 marzo 2019**, ed eventuale submission della full proposal entro il 2 luglio 2019); START-UP: per candidati con esperienza in laboratori esteri e under 35 (scadenza pre-submission telematica per il **4 marzo 2019**, ed eventuale submission della full proposal entro il 23 maggio 2019);

#### Apertura bando incentivi una tantum e scatti stipendiali triennali

Il Presidente informa il Consiglio che è stato pubblicato il bando per gli Incentivi Una Tantum e gli scatti stipendiali triennali, per chi ha maturato il diritto. Il bando prevede che gli aventi diritto debbano presentare al Rettore, e in copia anche al Direttore del Dipartimento, la richiesta di partecipazione unitamente ad una relazione sul complesso dell'attività didattica e di ricerca, oltre che di altre attività istituzionali svolte nel triennio, **entro il 14 marzo 2019 inviando una email a scattistipendiali@unifi.it**;

- il dipartimento deve **verificare il requisito delle presenze nei Consigli di Dipartimento** per tutti i professori e ricercatori a tempo indeterminato aventi diritto, mediante l'accertamento di quanto risulta agli atti dal **1° settembre 2015 al 31 agosto 2018** e il Direttore del Dipartimento deve poi rendere noto ai diretti interessati il possesso di tale requisito entro il termine del 25 febbraio 2019;

- il Direttore del Dipartimento verifica il possesso dei requisiti utili all'ottenimento della valutazione positiva per ciascun candidato e trasmette le relative attestazioni al Rettore entro il 29 marzo 2019.

#### Contratti di insegnamento a titolo gratuito anno accademico 2019/20

Il Presidente informa il Consiglio che con Circolare n. 4/2019 dell'11 febbraio u.s. il Rettore ha comunicato il numero massimo dei contratti di insegnamento a titolo gratuito da utilizzare per i Corsi di Studio coordinati dalla Scuola, ivi compresi i corsi per le Scuole di Specializzazione. Sono esclusi da tale limite i contratti a titolo gratuito stipulati per i Master, per il Dottorato di Ricerca e per i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.

Il numero dei contratti è determinato in relazione ai Professori e Ricercatori di ruolo in servizio al 1° novembre 2019

Agraria: 5

Architettura: 7

Economia e Management: 4

Giurisprudenza: 3

Ingegneria: 7

**Psicologia: 3**

## **Scienze della Salute Umana: 15**

Scienze M.F. N.: 14

Scienze Politiche "Cesare Alfieri": 3

Studi Umanistici e della Formazione: 8

Totale: 69

La Scuola, che svolge un'azione di coordinamento, riceve le proposte dai Corsi di Studio e le invia al Dipartimento referente del settore unitamente al proprio parere.

Il Dipartimento predispose il contratto in triplice copia secondo l'apposito modello e lo inoltra, corredato della delibera del Consiglio e del curriculum dell'interessato, all'Unità di Processo "Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore" per la firma del Rettore e il protocollo, con congruo anticipo rispetto alla decorrenza dell'attività.

### Modifica al regolamento interno DSS

con l'afferenza dei nuovi docenti provenienti da DCMT è stata richiesta l'attivazione di 5 nuove sezioni:

Anatomia patologica

Chirurgia plastica

Dermatologia

Ortopedia

Psichiatria

in aggiunta alle 6 attuali (Anestesiologia, Terapia Intensiva e Terapia del Dolore; Farmacologia Clinica e Oncologia; Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica; Psicologia e Psichiatria; Pediatria, Ostetricia e Ginecologia e Scienze Infermieristiche; Scienze Medico Forensi) indicate nel regolamento DSS approvato con D.R. 91/2013; si rende pertanto necessario modificare il regolamento interno e la procedura di modifica sarà attivata nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 13 marzo con la sottomissione del nuovo testo all'organo Consiliare per l'adozione a maggioranza assoluta degli aventi diritto. Ai sensi dell'art. 4, comma 3, e dell'art. 50 dello Statuto, le modifiche sono approvate dal Senato accademico con deliberazione a maggioranza assoluta dei componenti, previo parere favorevole del Consiglio di amministrazione, espresso parimenti a maggioranza assoluta, sentito il Comitato Tecnico-Amministrativo.

### **9. Approvazione verbali riunioni precedenti**

Il Presidente mette in approvazione il verbale n. 11 del 12/12/2018 inviato per email a tutti i membri del Consiglio che afferivano al Dipartimento fino al 31/12/2018.

Il Consiglio, nella sola composizione dei docenti che afferivano fino al 31/12/2018 approva.

### **10. Ritiro adesione del DSS dall'Unità di Ricerca interdipartimentale "Nuove patologie sociali"**

Il Consiglio è chiamato ad approvare il ritiro dell'adesione del DSS all'unità di ricerca Interdipartimentale "Nuove patologie sociali".

Il Direttore ricorda che l'Unità di Ricerca è stata attivata con delibera CdD del 9 settembre 2014 ai sensi dell'art. 20 del regolamento dei dipartimenti, su proposta dei coordinatori prof. Massimo Morisi del DSPS e prof.ssa Franca Tani del DSS con i seguenti obiettivi: analisi dei fenomeni socialmente rilevanti per la salute pubblica; studio clinico della loro genesi e delle modalità e dimensioni della loro diffusione evolutiva; progettazione partecipata a politiche territorialmente mirate al loro contrasto e alla mitigazione dei loro effetti e dei costi per la collettività.

L'Unità di Ricerca vede coinvolti oltre al DSS e al DSPS le seguenti strutture/istituzioni esterne ad UNIFI: ARS Toscana; Ordine degli Assistenti Sociali; Ordine degli Avvocati di Firenze; Associazione Giocatori Anonimi; Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia; Comunità Incontri; Associazione Nazionale Sapar (Sezione Apparecchi per la Pubbliche Attrazioni Ricreative).

In questi anni l'Unità ha svolto un'intensa attività di ricerca, soprattutto concentrata sull'analisi dei complessi aspetti connessi al fenomeno del gioco d'azzardo patologico, intorno a cui ha attirato anche ingenti finanziamenti da parte di diverse Agenzie esterne.

Col passare del tempo, tuttavia, sono venuti meno il preminente interesse clinico e la piena condivisione degli obiettivi, di prospettive teoriche e di approcci metodologici che costituiscono le condizioni necessarie per una produttiva collaborazione di ricerca. Tali motivi hanno indotto la prof.ssa Tani a ritirare la propria adesione all'Unità di ricerca e a rassegnare le proprie dimissioni dal ruolo di co-coordinatore scientifico.

In considerazione di ciò e del fatto che la Prof.ssa Tani era il rappresentante del DSS afferente all'Unità di ricerca interdipartimentale "Nuove patologie sociali", il Direttore propone al Consiglio che venga ritirata l'adesione del Dipartimento a tale Unità di ricerca.

Al termine dell'esposizione, il Consiglio, tenuto conto delle motivazioni sopraesposte, delibera all'unanimità di ritirare l'adesione del DSS dall'Unità di Ricerca interdipartimentale "Nuove patologie sociali".

## **11. Adempimenti didattici**

a) Approvazione richiesta emissione bandi di docenza a titolo oneroso SSD MED/42 - IGIENE GENERALE E APPLICATA secondo semestre A.A. 2018/19 per la Scuola di Scienze della Salute Umana

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'articolo 23 "Contratti per attività d'insegnamento";

VISTO il Decreto Ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività d'insegnamento;

VISTA la delibera del Senato Accademico in data 17 gennaio 2017 in merito ai doveri didattici dei docenti;

VISTO il "Regolamento in materia di incarichi di insegnamento" emanato con Decreto Rettorale 15 luglio 2016, n. 568;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016);

DATO ATTO che non è stato possibile procedere alla copertura degli insegnamenti di cui al presente avviso con i Professori e Ricercatori dell'Ateneo;

DATO ATTO che non è stato possibile coprire gli insegnamenti rimasti vacanti attraverso il Servizio Sanitario;

VISTA la nota del Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana Prot n. 29883 del 13/02/2019 contenente la richiesta di emissione bandi di docenza a titolo oneroso per i suddetti insegnamenti rimasti vacanti per il SSD MED/42 – Igiene Generale e Applicata;

ACCERTATA la copertura finanziaria con i fondi destinati dall'Amministrazione Centrale ai Corsi di Studio della Scuola di Scienze della Salute Umana (BUDGET di Ateneo copertura sul progetto TESTCOMP\_1819 codice SSSU 101228);

TENUTO CONTO di dover provvedere con urgenza a conferire gli incarichi di insegnamento per coprire gli insegnamenti vacanti per il primo semestre;

Approva all'unanimità

l'emanazione del bando per la copertura dei seguenti insegnamenti per il secondo semestre dell'anno accademico 2018/2019 per la Scuola di Scienze della Salute Umana:

1) CDL TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA

Insegnamento: B020484 IGIENE GENERALE E APPLICATA (parte del C.I. IGIENE-ASSISTENZA INFERMIERISTICA E PSICOLOGIA)

SSD MED/42

CFU: 3

ORE: 36

Compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato: 900,00 euro

2) CDL TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA

Insegnamento: B029348 IGIENE GENERALE E APPLICATA (parte del C.I. PRIMO SOCCORSO)

SSD MED/42

CFU: 1

ORE: 12

Compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato: 300,00 euro

3) CDL INFERMIERISTICA – sede Borgo San Lorenzo

Insegnamento: B017144 IGIENE E SANITA' PUBBLICA (parte del C.I. PROMOZIONE DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA)

SSD MED/42

CFU: 2

ORE: 30

Compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato: 750,00 euro

4) CDL TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO

Insegnamento: B020172 IGIENE GENERALE E APPLICATA (parte del C.I. IGIENE, ETICA E MEDICINA LEGALE)

SSD MED/42

CFU: 1

ORE: 12

Compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesso all'insegnamento erogato: 300,00 euro

b) Approvazione atti procedura selettiva per l'insegnamento: "Medicina Sociale", SSD MED/42, CFU 6, ore 48, per la Scuola di Scienze Politiche a.a. 2018-19

Il Consiglio,

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 “Regolamento in materia di incarichi di insegnamento;  
VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;  
VISTO l’avviso pubblico emanato con D.D. n. 561/2019, Prot n. 11167 del 21/01/2019 pubblicato sull’Albo Ufficiale di Ateneo Rep. 669/2019, Prot n. 11203 del 21/01/2019;  
VISTO il D.D. Rep. n. 1719/2019, Prot n. 32874 del 18/02/2019 di nomina della Commissione giudicatrice per il settore scientifico disciplinare MED/42;  
VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di 30 punti su un totale di 70 per conseguire l’idoneità all’insegnamento;  
VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva;  
Delibera all’unanimità

- di approvare gli atti della procedura selettiva per l’insegnamento: “Medicina Sociale”, SSD MED/42, CFU 6, ore 48, per il Corso di Laurea in Servizio Sociale della Scuola di Scienze Politiche e la relativa graduatoria dei candidati come segue:

1) VOLPE FEDERICO (punteggio 30/70)

- di affidare per l’a. a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott. Volpe Federico mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

## 12. Adempimenti Master Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale

a) Approvazione atti della procedura selettiva per l’insegnamento “Terapia Tricologica estetica 1” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE” coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l’art. 23 “Contratti per attività di insegnamento”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l’art. 53 “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”;

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al “Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento”;

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, ed in particolare l’art. 49 che ha disposto modifiche all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 “Regolamento in materia di incarichi di insegnamento”;

VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO l’avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell’insegnamento del SSD MED/35 “Terapia Tricologica estetica 1” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l’idoneità all’insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva

all’unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l’insegnamento “Terapia tricologica estetica 1” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2018/2019, 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Andrea Marliani

(punteggio 78/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott. Andrea Marliani, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

b) Approvazione atti della procedura selettiva per l'insegnamento "L'ambulatorio tricologico e microscopia tricologica" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE" coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 "Regolamento in materia di incarichi di insegnamento";

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO l'avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell'insegnamento del SSD MED/35 "L'ambulatorio tricologico e microscopia tricologica" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l'idoneità all'insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva

all'unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l'insegnamento "L'ambulatorio tricologico e microscopia tricologica" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2018/2019," 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Paolo Gigli

(punteggio 72/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott. Paolo Gigli, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

c) Approvazione atti della procedura selettiva per l'insegnamento "Chirurgia Tricologica" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE" coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 "Regolamento in materia di incarichi di insegnamento";

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;  
VISTO l'avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell'insegnamento del SSD MED/19 "Chirurgia Tricologica" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2019/2020;  
VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,  
VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l'idoneità all'insegnamento;  
VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva  
all'unanimità delibera a ratifica  
di approvare gli atti della procedura selettiva per l'insegnamento "*Chirurgia tricologica*" per il Master "*SCIENZE TRICOLOGICHE*", a.a. 2018/2019," 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Vincenzo Gambino (punteggio 62/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott. Vincenzo Gambino, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

d) Approvazione atti della procedura selettiva per l'insegnamento "Prospettive in tricologia" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE" coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti  
Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "*Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento*",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "*Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo*", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 "*Regolamento in materia di incarichi di insegnamento*;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO l'avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell'insegnamento del SSD MED/35 "Prospettive in tricologia" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l'idoneità all'insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva  
all'unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l'insegnamento "*Prospettive in tricologia*" per il Master "*SCIENZE TRICOLOGICHE*", a.a. 2018/2019," 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Roberta Colucci (punteggio 94/100)

Elisabetta Sorbellini (punteggio 86/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott.ssa Roberta Colucci, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

e) Approvazione atti della procedura selettiva per l'insegnamento "Organizzazione e management in ambulatorio tricologico" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE" coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettorale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 "Regolamento in materia di incarichi di insegnamento";

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO l'avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell'insegnamento del SSD MED/35 "Organizzazione e management in ambulatorio tricologico" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l'idoneità all'insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva

all'unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l'insegnamento "Organizzazione e management in ambulatorio tricologico" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE", a.a. 2018/2019," 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Daniele Campo

(punteggio 73/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott. Daniele Campo, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

f) Approvazione atti della procedura selettiva per l'insegnamento "Alopecia dell'età pediatrica adolescenziale" per il Master "SCIENZE TRICOLOGICHE" coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento",

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", ed in particolare l'art. 49 che ha disposto modifiche all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettoriale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 “Regolamento in materia di incarichi di insegnamento;

VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO l’avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell’insegnamento del SSD MED/35 “Alopecia dell’età pediatrica adolescenziale” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l’idoneità all’insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva  
all’unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l’insegnamento “*Alopecia dell’età pediatrica-adolescenziale*” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2018/2019,” 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Samantha Federica Berti (punteggio 86/100)

di affidare per l’a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott.ssa Samantha Federica Berti, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

g) Approvazione atti della procedura selettiva per l’insegnamento “Anomalie e malformazioni del capello” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE” coordinatore Prof.ssa Silvia Moretti

Il Consiglio

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l’art. 23 “Contratti per attività di insegnamento”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l’art. 53 “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”;

VISTO il decreto ministeriale 21 luglio 2011, n. 313 recante disposizioni in ordine al “Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento”;

VISTO il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, ed in particolare l’art. 49 che ha disposto modifiche all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Rettoriale n. 568/2016 del 15 luglio 2016 “Regolamento in materia di incarichi di insegnamento;

VISTO il vigente Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

VISTO l’avviso pubblico emanato con D.D. 592/2019 prot. 11544 del 21/01/2019 per la copertura dell’insegnamento del SSD MED/35 “Anomalie e malformazioni del capello” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2019/2020;

VISTO il D.D. 1230/2019 Prot n. 24470 del 06/22/2019 di nomina della Commissione giudicatrice,

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, che stabilisce un punteggio minimo di n. 60 punti su un totale di 100 per conseguire l’idoneità all’insegnamento;

VERIFICATA la regolarità formale della procedura selettiva  
all’unanimità delibera a ratifica

di approvare gli atti della procedura selettiva per l’insegnamento “*Anomalie e malformazione del capello*” per il Master “SCIENZE TRICOLOGICHE”, a.a. 2018/2019,” 3 CFU, 18 ore di didattica frontale e la seguente graduatoria degli idonei:

Aurora Alessandrini (punteggio 80/100)

di affidare per l'a.a. 2018/2019 il suddetto incarico di insegnamento al Dott.ssa Aurora Alessandrini, mediante contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240.

h) Corsi di Perfezionamento e Corsi aggiornamento professionale a. a. 2018/2019.  
Approvazione proposte

Con rettorale n. 28610 del 20/02/2018 i Dipartimenti sono stati invitati a presentare le proposte in oggetto. Come previsto dalla medesima rettorale, l'Ufficio Convenzioni, Innovazione e qualità della Didattica ha trasmesso al Dipartimento i seguenti progetti nei quali sono richiamati settori di cui il Dipartimento è referente.

1) *Corso di Perfezionamento post-laurea - Vittimologia e Giustizia Riparativa II Edizione*

Rinnovo

Coordinatore: Prof. Francesco Cingari

Sede Amministrativa: Dipartimento di Scienze Giuridiche.

SSD MED/43 - Medicina Legale

Docente: Dott.ssa Barbara Gualco

**Tanto premesso il Consiglio**

Vista la rettorale n. 28610 del 20/02/2018 con la quale i Dipartimenti sono stati invitati ad approvare le proposte di attivazione dei corsi di master di I e II livello, corsi di perfezionamento post-laurea e corsi di aggiornamento professionale per l'a.a. 2018/2019;

Visto il Regolamento per la istituzione ed il funzionamento dei Corsi di Perfezionamento post laurea e dei Corsi di Aggiornamento Professionale (Decreto Rettorale n. 12872 (166) del 22 febbraio '11, in seguito "regolamento perfezionamento");

Visto il Regolamento per la istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari, (Decreto Rettorale n. 12875 (167) del 22 febbraio '11, in seguito "regolamento master");

Esaminate le proposte riportate in descrittiva;

Avuto riguardo che nelle stesse risultano coerenti obiettivi formativi dichiarati e settori scientifico disciplinari, per quanto attiene alle competenze del Dipartimento;

Visto l'elenco dei docenti del dipartimento richiamati nei corsi di perfezionamento e nei corsi di aggiornamento;

Verificata la sostenibilità – in termini di risorse umane e strutturali e nell'ambito della programmazione didattica annuale per l'a.a. 2018/19- delle proposte di attivazione presentate.

Verificato che l'impegno dei docenti dei Dipartimenti risultante dalle proposte presentate - e che potrà risultare dalla loro realizzazione – è conforme a quanto disposto dall'art. 27 del Regolamento Didattico di Ateneo

Tenuto conto dei criteri sulla base dei quali, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento master e dell'art. 7 del Regolamento corsi perfezionamento e aggiornamento richiamati in premesse, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione delibereranno in merito all'attivazione dei corsi proposti;

tenuto conto della programmazione didattica complessiva;

esprime parere favorevole

all'istituzione dei corsi sotto riportati per l'a.a. 2018/19:

1) *Corso di Perfezionamento post-laurea - Vittimologia e Giustizia Riparativa II Edizione*

Rinnovo

Coordinatore: Prof. Francesco Cingari

Sede Amministrativa: Dipartimento di Scienze Giuridiche.

SSD MED/43 - Medicina Legale

Docente: Dott.ssa Barbara Gualco

Il Dipartimento contribuirà al corso con i propri professori e ricercatori in misura sufficiente a consentirne lo svolgimento e, se del caso, si farà carico della gestione delle procedure di copertura degli insegnamenti sui settori di competenza (bando, selezione, conferimento incarico). Resta fermo che tutti i costi connessi alla copertura della docenza graveranno sui

fondi dei singoli corsi e che la programmazione didattica ed economica sarà coordinata dal Dipartimento sede amministrativa di ogni singolo corso.

- i) Corso di Perfezionamento in: “Rieducazione funzionale, terapia fisica e manuale in Podologia” a. a. 2017/2018, coordinatore Prof. Massimo Innocenti. Approvazione decreto a ratifica

Direttore: Prof. Massimo Innocenti  
Sede Amministrativa: Dipartimento di Scienze della Salute  
SSD MED/33

Con decreto n° 23197 (1181/2019) del 05/02/2019, opportunamente pubblicato all'albo nella stessa data, si provvedeva a sanare la procedura di assegnazione e la liquidazione dei pagamenti di quarantuno conferenze, riconducibili a ventidue incarichi, svolte nell'ambito del Corso di Perfezionamento in: “Rieducazione funzionale, terapia fisica e manuale in Podologia”, durante l'a.a. 2017/2018.

Il Corso, ed i relativi fondi ad esso riconducibili, in origine afferenti al soppresso DCMT, transitavano in capo al DSS in data 01/01/2019, che provvedeva alle azioni necessarie alla sanatoria degli atti mancanti e a predisporre la liquidazione, ai conferenzieri aventi diritto, delle conferenze effettivamente svolte.

### **Tanto premesso, il Consiglio**

Visto lo Statuto di Ateneo;  
Vista la legge 240/2010 sugli incarichi didattici;  
Visto il Regolamento didattico di Ateneo;  
Visti gli artt. 2222 e segg. del codice civile;  
Visto il Regolamento interno del Dipartimento di Scienze della Salute;  
Vista la Direttiva Rettoriale in tema di contratti di lavoro flessibile ed autonomo, prot. n. 68452 del 12 ottobre 2009;  
Visto il Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze;  
Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;  
Richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Chirurgia e Medicina Traslazionale del 15 novembre 2017, con cui veniva approvata la programmazione didattica per l'anno accademico 2017/2018 per il Corso di Perfezionamento in: “Rieducazione funzionale, terapia fisica e manuale in Podologia”;  
Preso atto che, nell'ambito del suddetto Corso di Perfezionamento, come da prospetto sotto riportato, nella stessa delibera veniva approvato, tra le altre cose, lo svolgimento di quarantuno conferenze per un totale di ventidue incarichi

### **approva a ratifica**

di procedere al pagamento del compenso dei seguenti conferenzieri:

<b><u>TITOLO INTERVENTO</u></b>	<b><u>TITOLARE</u></b>	<b><u>DATA</u></b>	<b><u>IMPORTO</u></b>
Le disfunzioni osteopatiche dell'arto inferiore: come e quando trattarle	<b>Luca Barni</b>	02.02.2018	<b>157.63</b>
Osteopatia, posturologia, fisioterapia: tra medicina alternativa e medicina basata sull'evidenza	<b>Luca Barni</b>	02.02.2018	<b>157.63</b>
RPG: principi generali	<b>Teresa Bertelli</b>	21.09.2018	<b>157.63</b>
RPG: posture terapeutiche in carico e manovre per	<b>Teresa Bertelli</b>	21.09.2018	<b>157.63</b>

Parmonizzazione degli arti inferiori		
Il muscolo piriforme: snodo fondamentale delle influenze ascendenti e discendenti	<b>Andrea Crivellaro</b>	03.02.2018 <b>157.63</b>
I test neuroposturali: strumento d'indagine del tono muscolare e dei riflessi neurofisiologici	<b>Andrea Crivellaro</b>	03.02.2018 <b>157.63</b>
Tecniche osteopatiche: manipolazioni articolari ad alta velocità (trust)	<b>Marco Gori</b>	22.09.2018 <b>157.63</b>
Tecniche osteopatiche: tecnica ad energia muscolare di Mitchel	<b>Marco Gori</b>	22.09.2018 <b>157.63</b>
L'irradiazione del dolore: il trattamento dei trigger points	<b>Marco Terzi</b>	25.05.2018 <b>184.33</b>
Terapia fisica: nuove forme di energia	<b>Michele Bianucci</b>	22.06.2018 <b>236.44</b>
Diatermia vs laser terapia: metodiche a confronto	<b>Michele Bianucci</b>	22.06.2018 <b>184.33</b>
Massoterapia: confronto tra varie metodiche	<b>Claudio Nencioni</b>	02.03.2018 <b>236.44</b>
Miofibrolisi diacutanea integrata	<b>Claudio Nencioni</b>	02.03.2018 <b>157.63</b>
Catene muscolari	<b>Matteo Ieri</b>	02.03.2018 <b>236.44</b>
Valutazione cinesiologica dell'arto inferiore e del piede	<b>Matteo Ieri</b>	02.03.2018 <b>236.44</b>
Foot-core system: protocollo di rieducazione per i muscoli intrinseci del piede	<b>Francesco Paperini</b>	22.09.2018 <b>236.44</b>
Distorsione di caviglia nello sportivo: protocolli riabilitativi a confronto	<b>Francesco Paperini</b>	22.09.2018 <b>157.63</b>
Protocolli terapeutici delle patologie dello sportivo di interessamento podologico: il punto di vista del laureato in scienze motorie.	<b>Marco Ferretti</b>	23.09.2018 <b>236.44</b>
Il recettore podalico: test clinici	<b>Marco Ferretti</b>	23.09.2018 <b>157.63</b>
Valutazione podo-posturale: l'importanza delle correlazioni tra piede, arto inferiore, piano antero-posteriore e la valutazione clinica	<b>Andrea Guerrini</b>	23.09.2018 <b>300.00</b>
Le ossa cuneiformi: valutazione biomeccanica e valutazione osteopatica a confronto	<b>Andrea Guerrini</b>	23.09.2018 <b>200.00</b>
Podologia pediatrica	<b>Martina Manzoni</b>	22.06.2018 <b>157.63</b>
Pratica clinica in podologia pediatrica	<b>Martina Manzoni</b>	22.06.2018 <b>157.63</b>
Terapia fisica: diatermia	<b>Giampaolo Boschetti</b>	23.06.2018 <b>157.63</b>
Terapia fisica: diatermia	<b>Giampaolo Boschetti</b>	23.06.2018 <b>157.63</b>
Podologia Osteopatia	<b>Giampaolo Cau</b>	25.05.2018 <b>184.33</b>
Osteopatia: esercitazioni cliniche	<b>Claudio Zanetti</b>	03.02.2018 <b>184.33</b>
Terapia manuale podologica	<b>Marco Magalini</b>	03.03.2018 <b>157.63</b>
Terapia manuale podologica	<b>Marco Magalini</b>	02.03.2018 <b>157.63</b>
Posturologia podologica	<b>Davide Besi</b>	23.09.2018 <b>157.63</b>
Posturologia podologica	<b>Davide Besi</b>	23.09.2018 <b>157.63</b>
Posturologia podologica	<b>Fabio Vietri</b>	23.09.2018 <b>157.63</b>
Posturologia podologica	<b>Fabio Vietri</b>	23.09.2018 <b>157.63</b>
Esercizio terapeutico	<b>Benedetta Ciampi</b>	04.03.2018 <b>157.63</b>
Esercizio terapeutico	<b>Benedetta Ciampi</b>	04.03.2018 <b>157.63</b>
Riabilitazione funzionale: introduzione e disciplina	<b>Emmanuele Candela</b>	24.06.2018 <b>157.63</b>
Riabilitazione funzionale: arto inferiore e piede	<b>Emmanuele Candela</b>	24.06.2018 <b>157.63</b>
Riabilitazione funzionale: introduzione e disciplina	<b>Sara Coli</b>	04.02.2018 <b>157.63</b>
Riabilitazione funzionale: arto inferiore e piede	<b>Sara Coli</b>	04.02.2018 <b>157.63</b>

1. di non procedere al pagamento nei confronti del dott. Riccardo Fenili, in quanto le conferenze previste sono state tenute da docenti universitari;

2. la spesa grava sui fondi del Corso di Perfezionamento in: “Rieducazione funzionale, in terapia fisica e manuale in Podologia”, a.a. 2017/2018, sul fondo: “perfezionamentorieducazionefunzionale1718”;

j) sostituzione docente Master in Psicopatologia Forense e Criminologia

In seguito al pensionamento del Prof. Giovanni Flora, l’insegnamento “Elementi di Diritto Penale” SSD IUS/17 per il Master in Psicopatologia Forense e Criminologia a.a. 2018/2019, verrà affidato al Prof. Francesco Cingari.

k) Programmazione Didattica Master in Psicopatologia Forense e Criminologia, a.a. 2018/2019

Il Presidente comunica di aver ricevuto dal Coordinatore del Master la tabella relativa alla programmazione didattica del Master **Psicopatologia Forense e Criminologia**, coordinatore dott.ssa Barbara Gualco, per l’a.a. 2018/2019.

Ai sensi del Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master, per gli insegnamenti non coperti da docenti dei SSD di riferimento o da personale convenzionato, si procederà all’emanazione di bandi per l’affidamento e supplenza e con bandi per il conferimento di incarichi di insegnamento tramite contratti di diritto privato e al rinnovo dei contratti già in essere.

La programmazione prevede sia gli insegnamenti che il calendario di seminari / conferenze.

Il Consiglio approva all’unanimità la programmazione didattica del Master in “**Psicopatologia Forense e Criminologia**” per l’a.a. 2018/19 e il calendario interventi formativi e delle attività di disseminazione, le cui date possono subire variazioni, parte integrante del presente verbale.

Si dà mandato alla Segreteria di predisporre le procedure richieste per l’emanazione di bandi per affidamento / supplenza di incarichi di insegnamento

l) Programmazione Didattica Master in Tossicologia, psicologia sociale, diritto e criminologia in ambiente penitenziario a.a. 2018/2019

Il Presidente comunica di aver ricevuto dal Coordinatore del Master la tabella relativa alla programmazione didattica del Master **Tossicologia, psicologia sociale, diritto e criminologia in ambiente penitenziario**, coordinatore prof.ssa Elisabetta Bertol, per l’a.a. 2018/2019.

Ai sensi del Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master, per gli insegnamenti non coperti da docenti dei SSD di riferimento o da personale convenzionato, si procederà all’emanazione di bandi per l’affidamento e supplenza e con bandi per il conferimento di incarichi di insegnamento tramite contratti di diritto privato e al rinnovo dei contratti già in essere.

La programmazione prevede sia gli insegnamenti che il calendario di seminari / conferenze.

Il Consiglio approva all’unanimità la programmazione didattica del Master in “**Tossicologia, psicologia sociale, diritto e criminologia in ambiente penitenziario**” per l’a.a. 2018/19 e il calendario interventi formativi e delle attività di disseminazione, le cui date possono subire variazioni, parte integrante del presente verbale.

Si dà mandato alla Segreteria di predisporre le procedure richieste per l’emanazione di bandi per affidamento / supplenza di incarichi di insegnamento

m) Programmazione Didattica Master in Odontologia Forense a.a. 2018/2019

Il Presidente comunica di aver ricevuto dal Coordinatore del Master la tabella relativa alla programmazione didattica del Master **Odontologia Forense**, coordinatore prof. Gian Aristide Norelli, per l’a.a. 2018/2019.

Ai sensi del Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei master, per gli insegnamenti non coperti da docenti dei SSD di riferimento o da personale convenzionato, si procederà all’emanazione di bandi per l’affidamento e supplenza e con bandi per il conferimento di incarichi di insegnamento tramite contratti di diritto privato e al rinnovo dei contratti già in essere.

La programmazione prevede sia gli insegnamenti che il calendario di seminari / conferenze. Il Consiglio approva all'unanimità la programmazione didattica del Master in “**Odontologia Forense**” per l'a.a. 2018/19 e il calendario interventi formativi e delle attività di disseminazione, le cui date possono subire variazioni, parte integrante del presente verbale. Si dà mandato alla Segreteria di predisporre le procedure richieste per l'emanazione di bandi per affidamento / supplenza di incarichi di insegnamento

### 13. Adempimenti assegni, borse di studio, co.co.co.

a) Attivazione n. 1 Borsa di Ricerca a carattere assistenziale tip. 2 – responsabile prof.ssa Laura Rasero– 12 mesi – 15/04/2019 – 14/04/2020

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla prof.ssa Laura Rasero di attivazione della procedura per l'assegnazione di n° 1 borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo del programma di ricerca	“Attività di infermiere di ricerca per trial clinici nell’ambito delle terapie cellulari e medicina trasfusionale”
Responsabile della ricerca e qualifica	prof.ssa Laura Rasero (PA) MED/45
Settore disciplinare	MED/45
Tipo di selezione ( <i>per soli titoli o per titoli e colloquio</i> )	Titoli e colloquio
Titoli di studio richiesti per ammissione ( <i>V.O. o N.O. – indicare le classi</i> )	Laurea Magistrale in Infermieristica V. e N. O. e/o - Diploma di Laurea triennale in Infermieristica Classe L/SNT1 ovvero Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell’art. 6 comma 3 D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii. ovvero Diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti e iscrizione all’Albo professionale degli Infermieri; - Certificazione Good Clinical Practice (GCP) - Curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento del progetto

Criteri di valutazione	<p>Si precisa che la Commissione giudicatrice avrà a disposizione <u>100</u> punti totali, così distribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fino ad un massimo di <u>30</u> punti per il punteggio di laurea e nella specie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 Laurea Specialistica in Scienze infermieristiche</li> <li>- 8 punti laurea triennale;</li> </ul> </li> <li>- fino ad un massimo di 7 punti per evidenze di coinvolgimento in precedenti attività di ricerca,</li> <li>- fino a 5 punti Certificato in corso di validità di Good Clinical Practice;</li> <li>- fino ad un massimo di 70 punti per il colloquio che verterà sull'accertamento di chiarezza espositiva, grado di conoscenza delle materie oggetto di valutazione, utilizzo di un linguaggio appropriato, verifica conoscenza della lingua inglese, attitudine allo svolgimento delle attività richieste dal bando.</li> </ul>
Durata	12 mesi
Decorrenza attività di ricerca	15/04/2019 – 14/04/2020
Numero borse da attivare	1 (una)
Costo totale della borsa*	€ 19.000,00
Progetto e coan	Fondi Rasero
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	la selezione avverrà per titoli e colloquio il giorno 27/03/2019 alle ore 12.00 c/o il DSS Sezione di Igiene Viale Morgagni 48 - Firenze -

*\*(qualora la borsa sia destinata a dottorandi, vincitori di posto senza borsa, l'importo netto annuale erogato non dovrà essere superiore al netto percepito dal dottorando vincitore di posto con borsa)*

Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio, preso atto dell'istanza pervenuta e la disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole all'unanimità alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra.

Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

ooo

b) Attivazione n. 1 Borsa di Ricerca – responsabile prof.ssa Daniela Massi– 12 mesi – 1/04/2019 – 31/03/2020

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla prof.ssa Daniela Massi di attivazione della procedura per l'assegnazione di n° 1 borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo del programma di ricerca	“Analisi dell’espressione dei canali TRP in campioni tissutali esposti a luce ultravioletta”
Responsabile della ricerca e qualifica	prof.ssa Daniela Massi (PO) MED/08
Settore disciplinare	MED/08
Tipo di selezione ( <i>per soli titoli o per titoli e colloquio</i> )	Titoli e colloquio
Titoli di studio richiesti per ammissione ( <i>V.O. o N.O. – indicare le classi</i> )	a) Laurea Specialistica o Magistrale in Scienze Biologiche, Biotecnologie, Scienze Naturali – V. e N.O. b) Curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato allo svolgimento della ricerca
Criteri di valutazione	Si precisa che la Commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti totali, così distribuiti: - fino ad un massimo di <b>20 punti</b> per il punteggio di laurea e nella specie: - votazione 110 e lode: punti 20; - votazione da 110 a 105: punti 10; - votazione da 104 a 100: punti 5; - votazione inferiore a 100: punti 0. Fino ad un massimo di <b>20 punti</b> per attività di ricerca nel settore oggetto di studio che verrà verificato dall’esame del Curriculum formativo, scientifico e professionale. Fino ad un massimo di <b>60 punti</b> per il colloquio che verterà sull’accertamento di: Conoscenza delle procedure di taglio dei campioni istologici, tecniche istologiche e microscopia; Capacità di condurre autonomamente esperimenti inerenti al progetto di ricerca; Conoscenza di applicativi per l’acquisizione e analisi di dati (Excel, Prisma) e pacchetto Office; verifica conoscenza della lingua Inglese, attitudine allo svolgimento delle attività richieste quali uso di software dedicati.
Durata	12 mesi

Decorrenza attività di ricerca	1/04/2019 – 31/03/2020
Numero borse da attivare	1 (una)
Costo totale della borsa*	€ 16.000,00
Progetto e coan	ECRF2016 – Massi
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	La selezione avverrà per titoli e colloquio il giorno 22 Marzo 2019 alle ore 10.00 c/o il DSS Sezione di Farmacologia e Oncologia, Viale Pieraccini, 6 - Firenze -

*\*(qualora la borsa sia destinata a dottorandi, vincitori di posto senza borsa, l'importo netto annuale erogato non dovrà essere superiore al netto percepito dal dottorando vincitore di posto con borsa)*

Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio, preso atto dell'istanza pervenuta e la disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole a maggioranza, (il prof. Geppetti si astiene) alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra.

Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

ooo

c) Attivazione n. 1 Borsa di Ricerca – responsabile prof. Enrico Mini– 6 mesi – 1/04/2019 – 30/09/19

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dal prof. Enrico Mini di attivazione della procedura per l'assegnazione di n° 1 borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo del programma di ricerca	“Studio di marcatori genetici predittivi di efficacia e tossicità da oxaliplatino nel carcinoma coloretale”
Responsabile della ricerca e qualifica	prof. Enrico Mini (PO) MED/42
Settore disciplinare	MED/42
Tipo di selezione ( <i>per soli titoli o per titoli e colloquio</i> )	Titoli e colloquio

Titoli di studio richiesti per ammissione (V.O. o N.O. – indicare le classi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea V.O. in Scienze Biologiche o corrispondente laurea specialistica/magistrale N.O.</li> <li>- comprovata esperienza nelle tecniche di biologia molecolare con particolare riferimento a studi di farmacogenomica</li> <li>- Documentata esperienza nello studio di determinanti molecolari nella risposta dei tumori a trattamenti chemioterapici- Laurea V.O. in Scienze Biologiche o corrispondente laurea specialistica/magistrale N.O.</li> <li>- comprovata esperienza nelle tecniche di biologia molecolare con particolare riferimento a studi di farmacogenomica</li> <li>- Documentata esperienza nello studio di determinanti molecolari nella risposta dei tumori a trattamenti chemioterapici</li> </ul>
Criteri di valutazione	<p>Si precisa che la Commissione giudicatrice avrà a disposizione <u>100</u> punti totali, così distribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fino ad un massimo di 20 punti per il punteggio di laurea e nella specie: 20 punti per la votazione 110/110 lode; da 10 a 18 punti per una votazione compresa tra 106 e 110; da 4 a 9 punti per una votazione compresa tra 100 e 105; 0,5 punti per una votazione inferiore a 100.</li> <li>- fino ad un massimo di 10 punti per dottorato di ricerca</li> <li>- fino ad un massimo di 20 punti per altri titoli di studio e pubblicazioni scientifiche;</li> <li>- fino ad un massimo di 50 punti per il colloquio che verterà sull'accertamento di chiarezza espositiva, grado di conoscenza degli argomenti oggetto di valutazione, utilizzo di un linguaggio appropriato, verifica conoscenza della lingua inglese, attitudine allo svolgimento delle attività richieste in biologia molecolare.</li> </ul>
Durata	6 mesi
Decorrenza attività di ricerca	1/04/2019 – 30/09/2019
Numero borse da attivare	1 (una)
Costo totale della borsa*	€ 6.000
Progetto e coan	MINEAIRC2015
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	Il colloquio si terrà il giorno 22 marzo 2019 alle ore 10.30 Sala Lettura – piano I - Dipartimenti NEUROFARBA/ Scienze della Salute (CUBO) - Viale Pieraccini 6 Firenze

*\*(qualora la borsa sia destinata a dottorandi, vincitori di posto senza borsa, l'importo netto annuale erogato non dovrà essere superiore al netto percepito dal dottorando vincitore di posto con borsa)*

Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio, preso atto dell'istanza pervenuta e la disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra.

Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

ooo

d) Rinnovo n. 2 Borse di Ricerca – responsabile prof. Pierangelo Geppetti – 12 mesi – Matilde Marini e Davide Fattori - 15/03/2019 – 14/03/2020

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di I rinnovo di n. 2 borse di ricerca, con decorrenza 15/03/2019 – 14/03/2020 e della durata di 12 (dodici) mesi.

Titolo della Borsa:	“Studio di molecole ad attività broncodilatante per il trattamento di malattie respiratorie in modelli di broncocostrizione”
Settore Scientifico-Disciplinare	BIO/14
Responsabile della Ricerca	Prof. Pierangelo Geppetti
Borsista	Matilde Marini e Davide Fattori
Decorrenza contrattuale	15/03/2019 – 14/03/2020
<b>Durata</b>	12 (dodici) mesi
<b>Importo totale della borsa</b>	12.000,00
Finanziamento struttura	24.000,00
Provenienza dei Fondi COAN Anticipata	Fondi CHIESI 2018

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, vista la richiesta del responsabile scientifico Prof. Pierangelo Geppetti, visto che la ricerca sta producendo interessanti risultati tanto che si ritiene opportuno continuarla per approfondire alcune tematiche emerse, vista la validità del programma proposto e la disponibilità dei fondi di bilancio, esprime a maggioranza (la prof.ssa Massi si astiene) parere favorevole alla richiesta del I rinnovo di borsa post laurea sopra descritto.

ooo

e) Rinnovo Assegno di ricerca – Francesco Nieddu – Responsabile prof.ssa Chiara Azzari

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo del seguente assegno di ricerca, con decorrenza dal 1 marzo 2019 – Responsabile Prof.ssa Chiara Azzari

Decorrenza contrattuale	1 marzo 2019
Assegnista	Dott. Francesco Nieddu
Titolo dell'assegno	“Diagnosi delle malattie batteriche invasive in età pediatrica”
Responsabile della Ricerca	Prof.ssa Chiara Azzari

Settore Scientifico Disciplinare	MED/38
Importo totale dell'Assegno	€. 27.223,20
Finanziamento Ateneo	
Finanziamento Struttura	€. 27.223,20
Provenienza dei fondi	FONDI AOUM
N° COAN	COAN _____

Il Consiglio esprime, all'unanimità, parere favorevole al rinnovo per un anno dell'assegno:  
*"Diagnosi delle malattie batteriche invasive in età pediatrica"*

ooo

f) Attivazione n. 1 assegno di ricerca: Responsabile prof.ssa Chiara Azzari

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di attivazione del seguente bando per n° 1 assegno di ricerca, con decorrenza 1 aprile 2019 - 31 maggio 2020

Tipologia dell'assegno	Assistenziale a totale carico
Decorrenza attività di ricerca (ogni 1° del mese con esclusione del mese di agosto)	1 aprile 2019 – 31 maggio 2020
Titolo dell'assegno	Diagnosi delle immunodeficienze in citofluorimetria
Settore disciplinare	MED/38
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof.ssa Chiara Azzari
Requisiti di ammissione	Laurea V.O. in Scienze Biologiche o corrispondente Laurea Specialistica/magistrale N.O. -Titolo di Specializzazione C.V. idoneo allo svolgimento della ricerca
Processo di selezione in italiano	Il concorso è per titoli e per colloquio

Durata (da uno a tre anni)	14 mesi
Costo totale dell'assegno (da 23.786,76 a 30.922,08)	€ 31.760,40 (14 mesi)
Finanziamento Ateneo	
Finanziamento Struttura	€ 31.760,40
Provenienza fondi Numero COAN	AZZARI_MEYER_CITOFUORIMETRIA 2016_ASSEGNO
data, ora e luogo del colloquio (tra il 1° ed il 15 del mese precedente la decorrenza contrattuale)	La selezione avverrà il giorno 22/03/2019 alle ore 8.00 presso AOUM Viale Pieraccini 24 Firenze
Valutazione dei titoli e del colloquio	<p>Per la valutazione dei candidati la Commissione disporrà di <b>100</b> punti, <b>60</b> dei quali da attribuire complessivamente ai titoli e al curriculum scientifico professionale del candidato ed i restanti <b>40</b> punti da riservare al colloquio (La valutazione è indicativa, il responsabile può esprimere una valutazione diversa da quella suggerita)</p> <p><b>La valutazione dei titoli verrà effettuata prima del colloquio.</b></p> <p>La Commissione procederà preliminarmente alla attribuzione dei punteggi complessivi tra le voci valutabili, dei titoli e del curriculum, come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● titoli di studio, ulteriori rispetto ai requisiti richiesti per l'ammissione: fino ad un massimo di 30. punti;</li> <li>● curriculum scientifico professionale: fino a d'un massimo di 30. punti</li> </ul> <p>Nell'ambito del colloquio la Commissione procederà ad accertare, tra le altre, la conoscenza della materia oggetto della valutazione, la chiarezza espositiva e la qualificazione del candidato a svolgere la ricerca oggetto del bando.</p>

Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;

• considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta dei nuovi assegni di cui sopra, nell'ordine in cui gli stessi sono stati presentati, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice su indicazione del Responsabile Scientifico.

ooo

g) Valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo abituale o non abituale esercitato nella forma occasionale- Responsabile prof.ssa Luisa Galli

Il Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la prof.ssa Luisa Galli, con lettera Prot.n. 34156 Class. VII/16 del 20/02/2019, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata finalizzata all'espletamento di attività di "Elaborazione dati di farmacocinetica dei farmaci antitubercolari di plasma e correlazione con i dati da spot".

In particolare il collaboratore dovrà occuparsi, nell'ambito del Progetto *Therapeutic drug monitoring (TDM) su spot dei farmaci antitubercolari nel bambino e nell'adolescente migrante: uno strumento per il controllo dell'infezione tuberculare (Pratica 2017.0784)*, di:

- "Elaborazione e assemblaggio di dati di farmacocinetica dei farmaci antitubercolari di plasma e correlazione con i dati da spot".

Il Consiglio, vista e valutata la richiesta, all'unanimità dei presenti, dà mandato al Direttore ad indire la valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico e a nominare altresì il Responsabile del procedimento, qualora la previa ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità richiesta. Il Consiglio, inoltre, autorizza la relativa spesa.

Il contratto dovrà decorrere **dal 15 maggio 2019 al 14 novembre 2019**

Il collaboratore o il prestatore d'opera da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale:

*a titolo esemplificativo:*

- *Laurea Magistrale in Scienze Statistiche;*
- *adeguati titoli professionali e scientifici comprovanti la capacità di progettare indagini statistiche per studi clinici;*
- *pregressa esperienza professionale maturata in relazione all'attività da svolgere e/o in settori analoghi;*
- *ottime conoscenze informatiche dei principali programmi del pacchetto Office - conoscenze dei pacchetti statistici;*
- *(in caso di prestazione professionale) iscrizione all'Albo professionale .....*
- *Conoscenza della lingua inglese da valutare nel colloquio.*
- 
- Per la valutazione dei titoli la commissione avrà a disposizione n. 70 punti che verranno così ripartiti:
  - fino a 10 punti per il voto di laurea;
  - fino a 20 punti per valutazione titoli al curriculum;
  - fino a 20 punti per la pregressa esperienza professionale maturata in relazione all'attività da svolgere e/o in settori analoghi;
  - fino a 50 punti per il colloquio.
- L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € 5.000 (cadauno). L'importo è determinato in relazione alla prestazione richiesta, al valore dell'opera.
- Il suddetto compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione a fronte di relazione esplicativa delle attività svolte al fine di accertare l'effettivo raggiungimento della prestazione pattuita e dietro presentazione di regolare nota delle

prestazioni, con annessa dichiarazione che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

- La spesa graverà sul budget del Dipartimento di *Scienze della Salute*, GALLI\_FCRF\_2017.0784.
- L'incaricato farà riferimento alla Prof.ssa Luisa Galli per le indicazioni di massima circa l'espletamento dell'attività che potrà essere svolta anche nei locali del Dipartimento.

#### 14. Approvazione contributi, contratti, convenzioni

a) contributo finalizzato alla realizzazione e al funzionamento del Master di II livello "Salute e Medicina di Genere" A.A. 2018-19 - Intesa Sanpaolo SpA - responsabile Prof.ssa Cinzia Fatini

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare sull'accettazione di un contributo di euro 10.000,00 (diecimila/00) da parte di Intesa Sanpaolo SpA, finalizzato alla realizzazione e al funzionamento del Master di II livello "Salute e Medicina di Genere" A.A. 2018-19, sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Cinzia Fatini.

**Erogatore:** Intesa Sanpaolo SpA

**Finalità:** contributo finalizzato alla realizzazione e al funzionamento del Master di II livello "Salute e Medicina di Genere" A.A. 2018-19

**Importo totale del contributo:** € 10.000,00

**Responsabile:** Prof.ssa Cinzia Fatini

Il pagamento verrà effettuato mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Scienze della Salute, presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939. Causale: 58516. Contributo Master Fatini.

Al termine dell'esposizione il Consiglio, all'unanimità, approva il contributo della Banca CR Firenze come sopra descritto.

b) Contratto per il noleggio presso Carl Zeiss Spa di un microscopio dritto motorizzato per analisi automatizzata ad alto rendimento in campo chiaro con acquisizione in fluorescenza in luce strutturata per le esigenze della Prof.ssa Massi – Progetto AIRC dal titolo "Epigenetic modeling/remodeling of cancer metastases and tumor immune contexture to improve efficacy of immunotherapy"

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare sulla presa in carico di una procedura di acquisto in corso attivata dall'ex DCMT e approvata con delibera del Consiglio di Dipartimento dello stesso Dipartimento soppresso nella seduta del 19 dicembre 2018.

Il Presidente Prof. Geppetti, in base al Codice etico dell'Ateneo e in particolare all'art. 4 comma 2 lettera c) che recita che i membri della comunità accademica devono a) astenersi da partecipare a decisioni che possano coinvolgere interessi propri, del coniuge, convivente, o persona che abbia un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado con l'interessato, invita il Vice Direttore prof. de Martino a prendere le sue veci e si astiene dall'esprimere il proprio parere. Il Prof. de Martino presiede pertanto la seduta per questo punto all'odg.

Il Presidente così designato illustra la pratica.

Il noleggio presso Carl Zeiss Spa del microscopio dritto motorizzato per analisi automatizzata ad alto rendimento in campo chiaro con acquisizione in fluorescenza in luce strutturata si rende necessario per espletare una parte degli esperimenti relativi al progetto AIRC dal titolo "Epigenetic modeling/remodeling of cancer metastases and tumor immune contexture to improve efficacy of immunotherapy" di cui la Prof.ssa Massi è responsabile.

Il noleggio ha durata di 60 mesi con modalità "chiavi in mano", comprensivo di assistenza tecnica full risk, per una spesa totale nei cinque anni di euro 198.000,00 oltre IVA.

La spesa graverà sui fondi MASSI\_AIRC5x1000 di cui la stessa Prof.ssa Massi è responsabile.

Al termine dell'esposizione il Consiglio, a maggioranza con un astenuto (Prof. Geppetti), approva la presa in carico della procedura di acquisto in corso del servizio di noleggio presso Carl Zeiss Spa del microscopio dritto motorizzato per analisi automatizzata ad alto rendimento in campo chiaro con acquisizione in fluorescenza in luce strutturata al fine di espletare una parte degli esperimenti relativi al progetto AIRC dal titolo "Epigenetic modeling/remodeling of cancer metastases and tumor immune contexture to improve efficacy of immunotherapy" di cui la Prof.ssa Massi è responsabile.

Dà mandato al Vice Direttore e alla RAD di svolgere i necessari adempimenti richiesti dalla legge.

c) Contratto di concessione in comodato d'uso gratuito da parte della ditta A. De Mori Spa al DSS di una macchina ABL705L da utilizzarsi esclusivamente presso le strutture universitarie afferenti alla sezione di Anestesia, Terapia intensiva e Terapia – Dott. Villa

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare sull'approvazione di un contratto di concessione in comodato d'uso gratuito da parte della ditta A. De Mori Spa al DSS di una macchina ABL705L da utilizzarsi esclusivamente presso le strutture universitarie afferenti alla sezione di Anestesia, Terapia intensiva e Terapia – Dott. Villa.

Il comodato avrà durata di un anno e tutte le spese per la manutenzione dell'attrezzatura saranno a carico del comodante, come anche le spese per l'acquisto dei beni di consumo.

Al termine dell'esposizione il Consiglio, all'unanimità, approva contratto di concessione in comodato d'uso gratuito da parte della ditta A. De Mori Spa al DSS di una macchina ABL705L da utilizzarsi esclusivamente presso le strutture universitarie afferenti alla sezione di Anestesiologia, Terapia intensiva e Terapia del Dolore– Dott. Villa.

Dà mandato al Direttore e alla RAD di svolgere i necessari adempimenti richiesti dalla legge per la formalizzazione dell'atto.

ooo

d) Approvazione contratto di ricerca - Seqirus S.r.l. -Prof. Paolo Bonanni e Dr.ssa Sara Boccacini

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze della salute è chiamato a deliberare sulla stipula del contratto tra DSS, e SEQIRUS S.r.l per svolgere una ricerca avente il seguente oggetto: "Epidemiologia dell'influenza stagionale in Italia: analisi dei dati di sorveglianza epidemiologica e virologica" nell'ambito di una valutazione di Health Technology Assessment (HTA) sull'introduzione del vaccino antinfluenzale quadrivalente prodotto su colture cellulari."

**Committente:** SEQIRUS S.r.l.

**Responsabili scientifici:** Prof. Paolo Bonanni e Dr.ssa Sara Boccacini

**Tipologia di contratto ai sensi dell'Art. 3 c.1 del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018):** A3

**Corrispettivo:** 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA

**Durata:** sei mesi dalla stipula.

**Modalità di versamento del corrispettivo da parte del contraente:**

€ 6.000,00 (seimila/00) oltre IVA alla stipula del contratto;

€ 4.000,00 (quattromila/00) oltre IVA alla consegna del report finale alla scadenza del contratto.

Il pagamento verrà effettuato a fronte di fattura elettronica tramite versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939 Causale: DSS 58516 – Bonanni Seqirus.

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista ripartizione al personale.

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;

- Vista la tabella di ripartizione proposta dai Responsabili Scientifici, parte integrante del presente verbale:
  - Verificato che la partecipazione del personale, indicato in tabella, allo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione è compatibile con gli obblighi di servizio di ciascuno;
  - Verificato che la partecipazione degli addetti pro-tempore, indicati in tabella, allo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione non crea impedimento o danno rispetto agli impegni precedentemente assunti e rientra nei limiti previsti dai rispettivi regolamenti; esprime, all'unanimità, parere favorevole alla stipula del contratto.
- Il Consiglio altresì ricorda ai Responsabili scientifici che, ai sensi dell'art. 6, 1° comma del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018) al termine dell'attività di ricerca sono tenuti a redigere un resoconto dell'attività svolta che dovrà essere mantenuto agli atti da parte del DU.

e) contratto di Ricerca con Chiesi Farmaceutici SpA - Responsabile prof. Pierangelo Geppetti - Approvazione a ratifica

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a ratificare la stipula della convenzione con Chiesi Farmaceutici S.p.A, per la ricerca *“Studio preclinico di nuove molecole ad azione broncodilatante ed antinfiammatoria per terapie farmacologiche innovative in asma severa broncopneumopatia cronica ostruttiva (BPCO) e ipertensione polmonare arteriosa”* di cui è responsabile il Prof. Pierangelo Geppetti, come di seguito specificato:

**Tipologia di contratto ai sensi dell'art 3 c. 2 del “regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” (D.R. 451/208):** A1

**Committente:** Chiesi Farmaceutici S.p.A

**Responsabile Scientifico:** Prof. Pierangelo Geppetti

**Coordinatore della ricerca:** Dr.ssa Romina Nassini

**Durata:** dal 14/01/2019 al 13/01/2020

**Corrispettivo:** € 50.000,00 (cinquantamila/00) +IVA

**Modalità di versamento del corrispettivo:**

- € 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA alla sottoscrizione;
- € 20.000,00 (ventimila/00) + IVA all'approvazione della relazione intermedia;
- € 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA al termine della ricerca al seguito dell'approvazione della relazione finale;

Il pagamento verrà effettuato entro 45 gg dal ricevimento di regolare fattura elettronica mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Scienze della Salute, presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939. Causale: DSS 58516 Geppetti.

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista ripartizione al personale

Trattandosi di convenzione difforme dallo schema tipo in riferimento alla clausola della proprietà intellettuale, ai sensi dell'art. 6 comma 2, del “regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” il responsabile scientifico ha dichiarato che il corrispettivo previsto per l'attività è stato pattuito tenendo conto del valore degli eventuali brevetti o altro diritto di proprietà industriale ed intellettuale che dovessero scaturire dall'attività di ricerca e sottopone tale la dichiarazione all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;
- preso atto che non è prevista ripartizione al personale;
- preso atto che si tratta di contratto difforme dallo schema tipo in riferimento alla clausola della proprietà intellettuale;
- vista la dichiarazione del responsabile scientifico ai sensi dell'art. 6 comma 2, del “regolamento

sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”; esprime a maggioranza, con astensione della Prof.ssa Massi, e a ratifica, parere favorevole alla stipula della convenzione tra il DSS e Chiesi Farmaceutici S.p.A. per la ricerca “*Studio preclinico di nuove molecole ad azione broncodilatante ed antinfiammatoria per terapie farmacologiche innovative in asma severa broncopneumopatia cronica ostruttiva (BPCO) e ipertensione polmonare arteriosa*” e approva la dichiarazione del responsabile scientifico.

Il Consiglio altresì ricorda al Responsabile scientifico che, ai sensi dell’art. 6, 1° comma del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018), al termine dell’attività di ricerca è tenuto a redigere un resoconto dell’attività svolta che dovrà essere mantenuto agli atti da parte del DU.

f) Convenzione con AOUC, DMSC e Chiesi Farmaceutici S.p.A. per l'esecuzione dello studio su campioni biologici “nuovi approcci per lo studio dei meccanismi patogenetici alla base delle interstiziopatie polmonari” presso la SOD di pneumologia interventistica, resp. Dr.ssa Nassini.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze della salute è chiamato a deliberare sulla stipula della convenzione tra DSS, DMSC, Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e Chiesi Farmaceutici S.p.A per la sperimentazione clinica "studio dei meccanismi patogenetici e identificazione di bersagli molecolari per terapie innovative per la fibrosi polmonare idiopatica" presso la SOD Pneumologia Interventistica.

**Committente:** Chiesi Farmaceutici SpA

**Responsabile scientifico:** Dr.ssa Romina Nassini

**Tipologia di contratto ai sensi dell’Art. 3 c.1 del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018):** A2 Sviluppo sperimentale

**Durata:** Dalla stipula della convenzione al 20 febbraio 2020.

**Corrispettivo:** 40.000 € + IVA, così suddivisi:

- € 10.000,00 (diecimila/00) + IVA alla sottoscrizione del contratto;

- € 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA dopo 6 mesi dalla sottoscrizione a seguito della approvazione da parte di Chiesi di una relazione intermedia;

- € 15.000,00 (quindicimila/00) + IVA al termine di tutte le attività della Ricerca dopo l’approvazione da parte di Chiesi della relazione finale.

**Modalità di versamento del corrispettivo da parte del contraente:** l'importo sarà corrisposto a fronte di emissione di fatture elettroniche mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939.

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista ripartizione al personale

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;

- preso atto che non è prevista ripartizione al personale;

- tenuto conto che il Comitato Etico di Area Vasta Centro non ha ancora espresso un parere sullo studio

esprime, all'unanimità, parere favorevole alla stipula della convenzione tra il DSS, DMSC, Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e Chiesi Farmaceutici S.p.A per la disciplina di condizioni e modalità per la realizzazione della sperimentazione clinica "studio dei meccanismi patogenetici e identificazione di bersagli molecolari per terapie innovative per la fibrosi polmonare idiopatica" subordinandola all’approvazione del CEAVC.

Il Consiglio altresì ricorda al Responsabile scientifico che, ai sensi dell’art. 6, 1° comma del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018), al termine dell’attività di ricerca è tenuto a redigere un resoconto dell’attività svolta che dovrà essere mantenuto agli atti da parte del DU.

g) Convenzione con SYNEOS HEALTH UK LIMITED Responsabile per il Dipartimento prof. MINI

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute è chiamato nuovamente ad esprimersi sulla stipula della convenzione tra DSS, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e la CRO SYNEOS HEALTH UK LIMITED per la sperimentazione clinica "Studio Internazionale di Fase 3, Multicentrico, in Aperto, Randomizzato per Valutare BLU-285 Rispetto a Regorafenib in Pazienti con Tumore Stromale Gastrointestinale (GIST) non Resecabile o Metastatico Localmente Avanzato" Prot. n. BLU-285-1303 presso la SOD Oncologia Traslazionale.

Nella seduta del 15 luglio, con delibera 14 b, il Consiglio aveva approvato la stipula della convenzione, subordinandola al parere positivo del CEAVC;

Nella seduta del 29 gennaio 2019 il Comitato Etico di Area Vasta Centro ha espresso il parere favorevole; nel frattempo la ripartizione del compenso a paziente tra Azienda e Dipartimento è stata rivista per consentire la copertura dei costi vivi a carico dell'Azienda e il nuovo testo di contratto che recepisce i sopracitati avvenimenti viene sottoposto nuovamente all'approvazione del Consiglio.

Si riportano i dati principali

**Tipologia di contratto ai sensi dell'Art. 3 c.1 del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018):** A2 Sviluppo sperimentale

**Promotore:** Blueprint Medicines Corporation

**CRO:** SYNEOS HEALTH UK LIMITED

Responsabile per il Dipartimento: Prof. Enrico Mini

**Durata:** dalla stipula alla conclusione dello studio, presumibilmente entro fine 2023

**Corrispettivo:** € 21.776,72 (ventunomilasettecentosettantasei/72), oltre IVA

Per la sperimentazione, saranno arruolati circa 3 o 4 pazienti entro maggio 2019 e per ognuno di questi, completato e valutabile, la CRO verserà al Dipartimento l'importo di € 5.444,18 oltre IVA.

Modalità di versamento del corrispettivo da parte del contraente: l'importo sarà corrisposto su base semestrale a fronte di emissione di fattura sulla base di rendiconto presentato dal promotore. Il pagamento verrà effettuato mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939. Causale: DSS cod. 58516

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista la ripartizione al personale

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;
- preso atto che non sono previste ripartizioni al personale;
- preso atto del parere favorevole espresso dal comitato etico nella seduta del 29 gennaio 2019; esprime, all'unanimità, parere favorevole alla stipula della convenzione tra il DSS, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi e la la CRO SYNEOS HEALTH UK LIMITED per la sperimentazione clinica "Studio Internazionale di Fase 3, Multicentrico, in Aperto, Randomizzato per Valutare BLU-285 rispetto a Regorafenib in Pazienti con Tumore Stromale Gastrointestinale (GIST) non Resecabile o Metastatico Localmente Avanzato" Prot. n. BLU-285-1303 presso la SOD Oncologia Traslazionale

h) Approvazione Contributo AOU Meyer – Prof. Geppetti

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare l'accettazione del contributo liberale di euro € 20.000,00 (ventimila/00) da parte dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer così come comunicatoci con mail PEC in data 06/02/2019 (prot. n. 25530 del 07/02/2019); il contributo liberale sarà da destinarsi al finanziamento del progetto: "Ruolo di composti Nutraceutici nella Ricostituzione Ematopoietica" sotto la responsabilità del Prof. Pierangelo Geppetti.

**Erogatore:** AOU Meyer

**Finalità:** supporto alla ricerca “Ruolo di composti Nutraceutici nella Ricostituzione Ematopoietica”

**Importo totale del contributo:** € 20.000,00 (ventimila/00)

**Responsabile:** Pierangelo Geppetti

Il pagamento verrà effettuato mediante girofondo tra enti sul conto di Tesoreria Unica n. 36739 acceso presso la Banca d'Italia, intestato a Università degli Studi di Firenze (codice tesoreria 311)

Al termine dell'esposizione il Consiglio, a maggioranza con astensione della Prof.ssa Massi, approva e accetta il contributo della AOU Meyer come sopra descritto.

i) contratto di Ricerca con **MIMETECH SRL** - Responsabile dr.ssa Astrid Parenti

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la stipula della convenzione con Mimetech S.r.l per la ricerca “*effects and signaling of ngf-mimetics on corneal endothelial cells*” di cui è responsabile la dr.ssa Astrid Parenti, come di seguito specificato:

**Tipologia di contratto ai sensi dell'art 3 c. 2 del “regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” (D.R. 451/208):** A1

**Committente:** Mimetech S.r.l

**Responsabile Scientifico:** Dr.ssa astrid Parenti

**Durata:** 12 mesi dalla stipula, rinnovabile.

**Corrispettivo:** € 15.000 (quindicimila/00) +IVA

**Modalità di versamento del corrispettivo:**

- € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) + IVA entro 30 gg dalla stipula;

- € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) + IVA a conclusione della ricerca, dietro presentazione della relazione finale;

Il pagamento verrà effettuato entro 30 gg dal ricevimento di regolare fattura elettronica mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Scienze della Salute, presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939. Causale: DSS 58516.

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista ripartizione al personale

Trattandosi di convenzione difforme dallo schema tipo in riferimento alla clausola della proprietà intellettuale, ai sensi dell'art. 6 comma 2, del “regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” il responsabile scientifico ha dichiarato che attività contempla contributi strumentali, in forma di consulenze, servizi di test, elaborazioni, ecc., che supportano gli altri partner/impresa nella propria ricerca ma NON configurano un contributo proprio del gruppo di ricerca universitario al conseguimento di risultati eventualmente brevettabili nell'ambito del progetto finanziato e sottopone tale la dichiarazione all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;

- preso atto che non è prevista ripartizione al personale;

- preso atto che si tratta di contratto difforme dallo schema tipo in riferimento alla clausola della proprietà intellettuale;

- vista la dichiarazione del responsabile scientifico ai sensi dell'art. 6 comma 2, del “regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”; esprime parere favorevole alla stipula della convenzione tra il DSS e Mimetech S.r.l per la ricerca “*effects and signaling of ngf-mimetics on corneal endothelial cells*” e approva la dichiarazione del responsabile scientifico.

Il Consiglio altresì ricorda al Responsabile scientifico che, ai sensi dell'art. 6, 1° comma del Regolamento su Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati (D.R 451/2018), al termine dell'attività di ricerca è tenuto a redigere un resoconto dell'attività svolta che dovrà essere mantenuto agli atti da parte del DU.

j) Approvazione spesa superiore a 20.000 euro - acquisto software di analisi quantitativa di immagini all'interno dei tessuti in Digital Pathology - Responsabile prof.ssa Daniela Massi - richiesta di autorizzazione a ratifica

Il Presidente Prof. Geppetti, in base al Codice etico dell'Ateneo e in particolare all'art. 4 comma 2 lettera c) che recita che i membri della comunità accademica devono a) astenersi da partecipare a decisioni che possano coinvolgere interessi propri, del coniuge, convivente, o persona che abbia un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado con l'interessato, invita il Vice Direttore prof. de Martino a prendere le sue veci e si astiene dall'esprimere il proprio parere. Il Prof. de Martino presiede pertanto la seduta per questo punto all'odg.

Il Presidente così designato espone al Consiglio di Dipartimento, che è chiamato ad autorizzare a ratifica, l'acquisto di un software di analisi quantitativa di immagini all'interno dei tessuti in Digital Pathology nell'ambito del Progetto AIRC 2018 “Epigenetic modeling/remodeling of cancer metastases and tumor immune contexture to improve efficacy of immunotherapy” di cui il Responsabile Scientifico è la Prof.ssa Daniela Massi. L'acquisto di questo software era già stato deliberato in data 19 dicembre 2018 dal Consiglio dell'ex DCMT ma non è stato perfezionato. Pertanto, per non perdere ulteriore tempo, è stata pubblicata una **procedura negoziata al ribasso attraverso la piattaforma MEPA aperta a tutti i fornitori iscritti** all'area merceologica “Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica” (per un totale di 1.755 fornitori invitati). L'importo a base d'asta è stato fissato a 22.600 euro, la gara è tuttora in corso. Le offerte dovranno soddisfare specifici requisiti tecnici prima di accedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Il Consiglio approva, a maggioranza. con 1 astenuto (prof. P. Geppetti), la spesa a ratifica.

k) Approvazione spesa superiore a 20.000 euro - noleggio attrezzature ed acquisto consumabili per l'allestimento del laboratorio per il Master in Biomeccanica applicata alla terapia ortesica podologica - Responsabile prof. Massimo Innocenti - richiesta di autorizzazione a ratifica

Il Direttore illustra al Consiglio l'esigenza del prof. Innocenti, proveniente dall'ex DCMT, di allestire il laboratorio per le lezioni del Master in Biomeccanica e del corso di perfezionamento in rieducazione funzionale presso l'hotel Raffaello, dove vengono svolte le lezioni. Siccome le lezioni con esercitazioni pratiche inizieranno l'11 marzo prossimo, è già stata pubblicata una **procedura negoziata al ribasso attraverso la piattaforma MEPA aperta a tutti i fornitori iscritti** all'area merceologica “Forniture specifiche per la Sanità (BENI)” (per un totale di 4.274 fornitori invitati). L'importo a base d'asta è stato fissato a 25.000 euro, la gara è tuttora in corso di svolgimento.

Il Consiglio approva la spesa a ratifica all'unanimità.

l) Convenzione con ICON Clinical Research Limited e Azienda USL Toscana Centro. Responsabile scientifico prof. N. Pimpinelli

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute è chiamato a deliberare sulla stipula della convenzione tra DSS, ICON Clinical Research Limited e Azienda USL Toscana Centro per la sperimentazione clinica “Studio di Fase III randomizzato, multicentrico, in doppio cieco, a doppio mascheramento, controllato con placebo, a gruppi paralleli, volto a valutare l'efficacia e la sicurezza di PF 04965842 e Dupilumab rispetto al placebo in soggetti adulti affetti da dermatite atopica da moderata a grave trattati con terapia topica di base” – Prot. B7451029 presso la S.C di Dermatologia.

**Committente:** ICON Clinical Research Limited

**Responsabile scientifico:** Prof. Nicola Pimpinelli.

**Durata:** Dalla stipula della convenzione alla chiusura dello studio (indicativamente marzo 2021).

**Corrispettivo:** Euro € 3.482,20 (euro tremilaquattrocentottantadue/20) IVA esclusa per ogni paziente completato, per un numero indicativo di 2-3 pazienti;

**Corrispettivo complessivo stimato:** Euro 10.446,60 (diecimilaquattrocentoquarantasei/60) IVA esclusa

**Ripartizione del corrispettivo:** non è prevista ripartizione al personale

**Modalità di versamento del corrispettivo da parte del contraente:** l'importo sarà corrisposto su base trimestrale a fronte di emissione di fatture elettroniche sulla base di rendiconto presentato dal promotore. Il pagamento verrà effettuato mediante versamento sul c/c 41126939, intestato a Università degli Studi di Firenze - presso Banca UNICREDIT, Ag. Firenze – Vecchietti, Via Vecchietti 11 – Firenze, IBAN IT / 88 / A / 02008 / 02837 / 000041126939. Causale: DSS cod. 58516 - Pimpinelli

Il Consiglio:

- preso atto delle documentazioni addotte;

- preso atto che il Comitato Etico di Area Vasta Centro non ha ancora rilasciato il parere favorevole

- preso atto che non è prevista ripartizione al personale;

esprime, all'unanimità, parere favorevole alla stipula della convenzione tra il DSS, ICON Clinical Research Limited e Azienda USL Toscana Centro per la sperimentazione clinica “Studio di Fase III randomizzato, multicentrico, in doppio cieco, a doppio mascheramento, controllato con placebo, a gruppi paralleli, volto a valutare l'efficacia e la sicurezza di PF 04965842 e Dupilumab rispetto al placebo in soggetti adulti affetti da dermatite atopica da moderata a grave trattati con terapia topica di base” – Prot. B7451029 presso la S.C di Dermatologia, subordinandola all'ottenimento del parere favorevole del CEAVC.

m) Accordo di collaborazione con Università di Torino- Responsabili prof.de Martino e prof. ssa Galli

Il Consiglio è chiamato ad approvare la stipula di un accordo di collaborazione con L'Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche per la gestione del Registro Italiano per l'Infezione da HIV in Pediatria. Il coordinamento per la gestione del registro presso il DSS, coadiuvato dal centro presso l'Università di Torino, avvierà nel 2019 la raccolta dati inerenti all'arruolamento e al follow-up dei bambini con infezione da HIV o nati da madre HIV-positiva. I dati saranno inseriti in un apposito software e successivamente elaborati. Il DSS nell'ambito della collaborazione recluterà il personale per l'attività di data management, nello specifico una segretaria e un medico esperto di infezione da HIV e gestione di registri.

Per il Dipartimento di Scienze della Salute i responsabili dell'accordo sono il prof. de Martino e la prof.ssa Galli.

Il consiglio, al termine dell'esposizione, approva all'unanimità la stipula dell'accordo di collaborazione tra DSS e Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche dell'Università degli Studi di Torino

n) Approvazione spesa superiore a 20.000 euro - riparazione dello spettrometro di massa LTQ Orbitrap presso il CISM - Responsabile dott. Giuseppe Pieraccini

Il Direttore illustra al Consiglio l'esigenza del dott. Pieraccini, Direttore del CISM, di provvedere alla riparazione urgente di uno spettrometro di massa LTQ Orbitrap del 2005 indispensabile per il regolare svolgimento delle attività di ricerca in tale Centro. Secondo la relazione del dott.

Pieraccini del 16 febbraio 2019 Thermo Fisher Scientific Spa è la ditta produttrice dell'apparecchio e detiene ancora numerosi brevetti mondiali ancora attivi ed è l'unica che produce alcune sue parti peculiari quali l'analizzatore Orbitrap e la Ctrap. L'unica soluzione per rimediare al probabile guasto della Ctrap è di inviare l'apparecchio presso i laboratori della ditta Thermo Fisher dove verrebbe totalmente ricondizionata e testata e quindi riportata e installata a cura di tecnico della stessa ditta. Altre soluzioni non sono convenienti in quanto lo stesso strumento sul mercato dell'usato quota una cifra di euro 100.000,00 oltre IVA, mentre uno nuovo costerebbe circa euro 600.000,00 oltre IVA. Thermo Fisher Scientifica Spa ho predisposto

un preventivo (n. 21173621 del 6 febbraio 2019) che quantifica la spesa massima per la sua riparazione in euro 39.075,00 oltre IVA.

Pertanto sarà predisposta specifica Trattativa Diretta su MePa copre l'acquisizione presso la società Thermo Fisher Scientific Spa del servizio in questione per una spesa massima di euro 39.075,00 oltre IVA.

Il Consiglio approva la spesa all'unanimità.

### **15. Ripartizione prestazioni in conto terzi**

a) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 25/01/2019 per conto *OMISSIS*

120 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

b) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 24/01/2019 per conto *OMISSIS*

120 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

c) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 18/01/2019 per conto *OMISSIS*

120 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

d) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario approvato con delibera del 23/01/2019, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 01/02/2019 per conto *OMISSIS*  
75 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

e) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario approvato con delibera del 23/01/2019, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 01/02/2019 per conto *OMISSIS*  
135 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

f) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 21/01/2019 per conto *OMISSIS*  
135 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

g) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario approvato con delibera del 23/01/2019, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 06/02/2019 per conto *OMISSIS*  
75 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

h) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario approvato con delibera del 23/01/2019, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 05/02/2019 per conto *OMISSIS*

75 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

i) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario approvato con delibera del 23/01/2019, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 12/02/2019 per conto *OMISSIS*

75 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

j) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 15/02/2019 per conto *OMISSIS*

120 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

k) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, nonché delle dichiarazioni di disponibilità o di rinuncia formulate dal personale non docente, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, vista la dichiarazione di rinuncia formulata dalla prof.ssa Fiammetta Cosci, delibera all'unanimità che la quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali sia interamente assegnata al Dipartimento "per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca":

- Prestazione da tariffario del 15/02/2019 per conto *OMISSIS*

120 euro sul progetto PREST COSCI per acquisizione beni e servizi e altri costi connessi alle attività.

l) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso in esecuzione della convenzione rep 5/2019 approvata con deliberazione 9w del 17/10/2018, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, tenuto conto del personale che ha collaborato a tale attività, viste le norme per la ripartizione delle prestazioni in conto terzi vigenti, delibera all'unanimità la suddivisione della quota ripartibile, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali, derivante dalle prestazioni effettuate dal Dipartimento, fra il seguente personale:

- Rep 5/2019 Prestazione effettuata per AOUC inerente il monitoraggio della diffusione di ifomiceti nelle nuove sale operatorie – padiglione DEAS (prestazione effettuata il 4 febbraio 2019)

- € 195,3 dott.ssa Cristiana Sacco (RU-responsabile scientifico) ID 471105

- € 195,3 dott.ssa Rosa Donato (RU-responsabile scientifico) ID 471113

- € 62,16 sul progetto 545CORR06 “Importo per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività”

m) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso attraverso il CISM, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario del CISM approvato con delibera del 12/09/2018 preso atto che non è prevista ripartizione al personale, delibera all'unanimità che la quota ripartibile sia interamente assegnata al CISM “per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca”:

prestazione da tariffario di febbraio 2019 per conto del sig. Antonello Mulas

- € 640,50 sul progetto CISM\_PREST\_2019 “Importo per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività”.

n) Il Consiglio, prese in esame le prestazioni sotto indicate, da incassare, relative ai proventi derivanti da prestazioni in conto terzi effettuate dal Dipartimento stesso attraverso il CISM, esaminate le prestazioni a cui l'importo ivi indicato si riferisce, visto il tariffario del CISM approvato con delibera del 12/09/2018 preso atto che non è prevista ripartizione al personale, delibera all'unanimità che la quota ripartibile sia interamente assegnata al CISM “per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività di ricerca”:

prestazione da tariffario di febbraio 2019 per conto di Zschimmer & Schwarz

- € 9.451,95 sul progetto CISM\_PREST\_2019 “Importo per acquisizione di beni e servizi e altri costi connessi alle attività”.

## **16. Internazionalizzazione**

Non ve ne sono.

## **17. Varie ed eventuali**

### a) Servizio lavanolo camici Servizi Italia

Il RAD comunica che il servizio di lavanolo dei camici utilizzati dal personale strutturato del Dipartimento e degli specializzandi di Igiene, circa 50 unità, è a tutt'oggi affidato alla ditta Servizi Italia Spa in considerazione del fatto che:

- l'importo dell'acquisto per la durata di tutto l'anno è stimato intorno ai 3.000 euro
- che anche l'AOU Careggi si avvale della suddetta ditta per lo stesso servizio
- il servizio rientra per importo e tipologia nella casistica delle acquisizioni prevista dalla normativa vigente e per importi dell'affidamento inferiore a 40.000 euro
- il servizio è puntuale e di buona qualità

Il Consiglio prende atto di questa situazione e approva all'unanimità la prosecuzione dei rapporti con la ditta Servizi Italia. Contemporaneamente dà mandato alla RAD di confrontarsi con competenti uffici e colleghi RAD in materia, al fine di perlustrare nuove soluzioni.

### b) Servizio di spedizioni con DHL

Il RAD comunica che per i servizi di spedizione il Dipartimento di Scienze della Salute continua ad usufruire di vecchi contratti a suo tempo intestati ai Dipartimenti di Sanità Pubblica e di Farmacologia preclinica e clinica, nonché di un contratto dell'ex Dipartimento di Chirurgia e Medicina Traslazionale (DCMT). Ad oggi DHL ha fornito un servizio soddisfacente e puntuale considerato anche il trasporto di materiale biologico che necessita di particolari cure e attenzioni. Questo è dovuto alla necessità di garantire un puntuale e affidabile servizio a docenti e ricercatori per attività istituzionale di ricerca e didattica. Tale situazione si sta procrastinando nel tempo in attesa di un servizio “centralizzato” da parte degli uffici dell'Amministrazione Centrale.

Pertanto, nell'attesa di un indirizzo da parte della Centrale Acquisti, si continuerà a far fronte alle necessità di invio di documenti e materiale biologico tramite ricorso ai servizi erogati da DHL

Express Italy srl, le cui fatture saranno addebitate sui fondi intestati ai docenti e ricercatori richiedenti il servizio.

Il Consiglio prende atto di questa situazione e approva all'unanimità la prosecuzione dei rapporti con la ditta DHL Express Italy srl. Contemporaneamente dà mandato alla RAD di confrontarsi con competenti uffici e colleghi RAD in materia al fine di perlustrare nuove soluzioni.

Alle ore 15:30 essendo esaurita la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte

Il Presidente  
Prof. Pierangelo Geppetti

---

Il Segretario verbalizzante Punti OdG 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7)  
Prof. Paolo Bonanni

---

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Angela Nutini

---